



**SECRETARIA DE
ASSUNTOS DIFUSOS**

**RELATÓRIO DE GESTÃO
2017**

SECRETARIA DE ASSUNTOS DIFUSOS

Endereço: Rua Rua Claudino Barbosa, 313 AnexoII, Macedo –

CEP: 07113-040

Telefone: (11) 2446-1585/2475-7300 ramal: 7572

Lei de criação do Órgão Gestor: Lei Municipal 7.550 /2017

Site: www.guarulhos.sp.gov.br

GESTOR MUNICIPAL DA SECRETARIA DE ASSUNTOS DIFUSOS

LAMEH SMEILI

SECRETÁRIO MUNICIPAL

SUBSECRETÁRIO DE IGUALDADE RACIAL

Anderson Guimarães

SUBSECRETÁRIO DA JUVENTUDE

Erick Tadashi de Moura Watanabe

SUBSECRETÁRIA DE POLÍTICAS PARA AS MULHERES

Vera Lúcia Evangelista de Souza

SUBSECRETÁRIO DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

Antônio Messias dos Santos

SUBSECRETÁRIA DE POLÍTICAS DA DIVERSIDADE

Ana Maria de Oliveira Marques

SUBSECRETÁRIO DE POLÍTICAS PARA O IDOSO

Walid Shuqair

PREFEITURA DE GUARULHOS
SECRETARIA DE ASSUNTOS DIFUSOS

RELATÓRIO DE GESTÃO
2017

SUMÁRIO

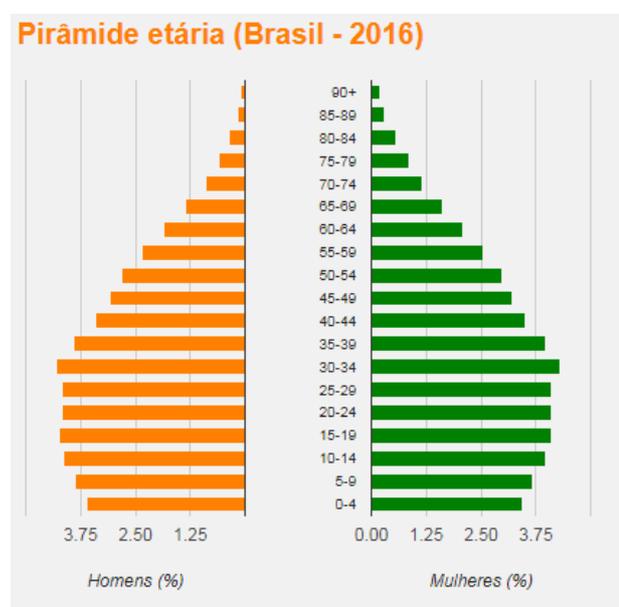
1. Introdução.....	4
2. Resultados Gerais.....	9
3. Gestão de serviços por Subsecretaria.....	14
3.1. Subsecretaria de Igualdade Racial.....	14
3.2. Subsecretaria da Juventude.....	29
3.3. Subsecretaria de Políticas da Diversidade.....	39
3.4. Subsecretaria de Políticas para as Mulheres.....	45
3.5. Subsecretaria de Acessibilidade e Inclusão.....	50
3.6. Subsecretaria de Políticas para o Idoso.....	63
3.7. Gabinete.....	72
4. Equipe da Secretaria de Assuntos Difusos.....	84

1. Introdução

No Brasil, está em vigor o terceiro Programa Nacional de Direitos Humanos (PNDH-3), lançado em 2010, que visa o estabelecimento de diretrizes para os anos seguintes na área de direitos humanos. O objetivo deste programa é possibilitar a integração e o aprimoramento dos mecanismos de participação existentes e criar novos meios de construção e monitoramento das políticas públicas sobre Direitos Humanos no Brasil. Nesse sentido, o PNDH-3 surge como tentativa de resposta as demandas sociais relacionadas a públicos de mulheres, jovens, idosos, LGBT, pessoas com deficiência e sobre questões étnico-raciais conforme apresentadas a seguir.

De acordo com estimativas apontadas pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), no Brasil, as mulheres são maioria da população, passaram a viver mais, têm tido menos filhos, ocupam cada vez mais espaço no mercado de trabalho e, atualmente, são responsáveis pelo sustento de 37,3% das famílias. Dados da última Pesquisa Nacional por Amostra de Domicílio, divulgada pelo IBGE em 2013, indicam que viviam no Brasil 103,5 milhões de mulheres, o equivalente a 51,4% da população¹. E segundo o Cadastro Central de Empresas do IBGE, em 2015, as mulheres receberam 23,6% a menos que os homens.

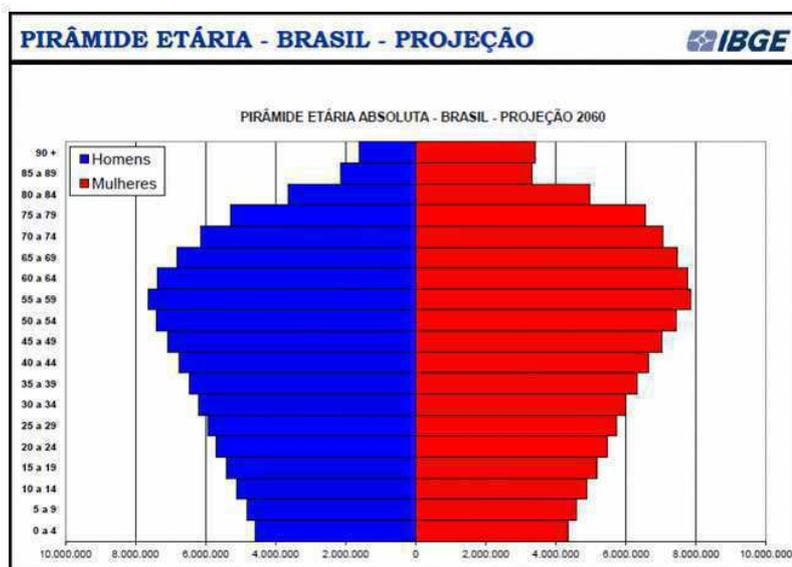
O Brasil é um país jovem, mais de 50% da população está entre 0 e 34 anos, e se considerarmos apenas as pessoas de 16 a 29 anos, segundo a Secretaria Nacional de Juventude são 25% da população do total. Segue a pirâmide etária no Brasil:



¹ Fonte: Governo Federal - <http://www.brasil.gov.br/cidadania-e-justica/2015/03/mulheres-sao-maioria-da-populacao-e-ocupam-mais-espaco-no-mercado-de-trabalho>

Portanto a juventude é maioria entre os grupos etários do Brasil hoje, indicando que daqui alguns anos a população idosa será maioria e devemos estar preparados para isso. Em 2014, segundo IBGE, o Brasil tinha 20,6 milhões de idosos; número que representava 10,8% da população total. Estudos do órgão apontam que, para 2060, expectativa é que o país tenha 58,4 milhões de pessoas idosas (26,7% do total). Este aumento não se deve apenas à melhoria da qualidade de vida, que ampliou a expectativa de vida dos brasileiros, que pulará de 75 anos em 2013 para 81 anos em 2060 - com as mulheres vivendo, em média, 84,4 anos, e os homens 78,03 anos -, mas também a queda na taxa de fecundidade dos últimos 50 anos, que passou de 6,2 filhos nos anos 1960 para 1,77 (estimativa) em 2013 (IBGE, 2014).

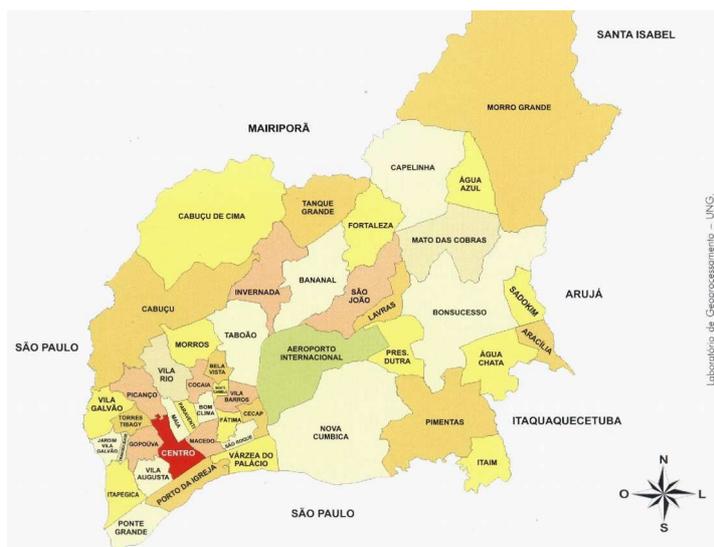
Segue a pirâmide etária projetada para 2060 no Brasil:



Como apontado pela projeção do IBGE, quase 34% da população será de pessoas com idade igual ou superior a 60 anos em 2060, o que demandará mais investimentos e políticas públicas para este público nos próximos anos.

Com relação ao público LGBT, ainda faltam muitos dados desta população, apesar dos avanços nos dados sobre violência contra os mesmos. Conforme o Relatório de Direitos Humanos do ano de 2013, foram registradas 1.965 denúncias de 3.398 violações contra a população LGBT pelo Disque Direitos Humanos. Contudo, o mesmo estudo alerta que este número não representa a realidade, que é maior, devido a insuficiência de campanhas de divulgação dos canais de denúncias de práticas discriminatórias, como o disque 100. Nesse sentido, vale ressaltar a importância de aprofundar a busca de dados visando possibilitar a maior qualificação das ações voltadas à redução das várias formas violências sofridas pela população LGBT.

Caracterização de Guarulhos

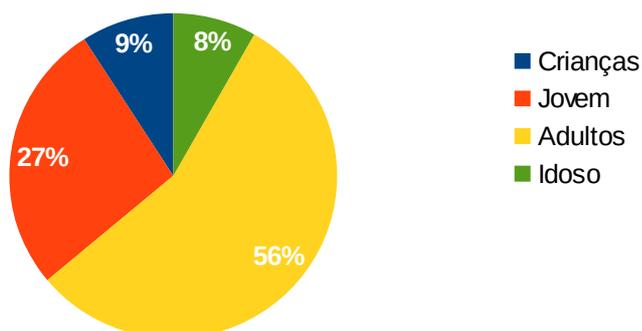


Laboratório de Geoprocessamento - UNG

Guarulhos é o segundo maior município paulista, localizado na Região Metropolitana de São Paulo, a cidade tem uma área de 319,19 km². Guarulhos é 13º município do Brasil em população, com 1.349.113 habitantes segundo dados do IBGE (Julho - 2017). Deste total temos: 26,96% Jovens, 8,23% Idosos, 51,27% Mulheres, 45,12% Negros, 24,39 pessoas com deficiência e 8% LGBT.

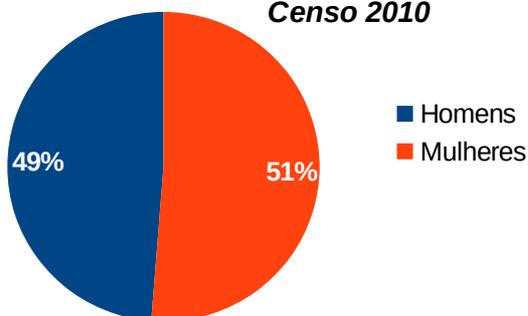
População Guarulhos

Censo 2010



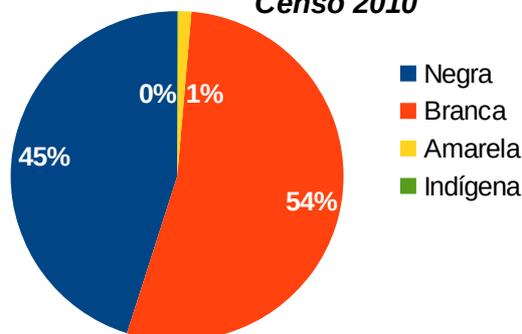
População por Gênero

Censo 2010



População - Etnia

Censo 2010



Com o propósito de reduzir as desigualdades e construir políticas públicas que visam

atender mulheres, idosos, LGBT, jovens, negros, indígenas, imigrantes e pessoas com deficiência foi criada a Secretaria de Assuntos Difusos (Lei 7.550, de 19 de abril de 2017). Em sua estrutura estão vinculadas seis subsecretarias: da Igualdade Racial (SIR), da Juventude (SJ), de Políticas da Diversidade (SPD), de Políticas para as Mulheres (SPPM), de Acessibilidade e Inclusão das Pessoas com Deficiência e Mobilidade Reduzida (SAI) e de Políticas para o Idoso (SPPI). Estas trabalham para atender grupos específicos que necessitem do apoio do poder público para sua inserção na sociedade e consequente melhoria da qualidade de vida a partir do gozo de seus direitos básicos - que muitas vezes lhes são negados.

Compete à Secretaria de Assuntos Difusos²:

I - acompanhar e avaliar o impacto das políticas e dos programas desenvolvidos no município referente à igualdade racial, à juventude, à diversidade, às mulheres, à acessibilidade e à inclusão das pessoas com deficiência e mobilidade reduzida;

II - articular a participação da cidade nos fóruns de governo e da sociedade civil organizada em âmbito regional, estadual, nacional e internacional de cidades pela promoção da dignidade humana;

III - promover o diálogo entre a administração municipal e os diversos movimentos representativos da sociedade civil.

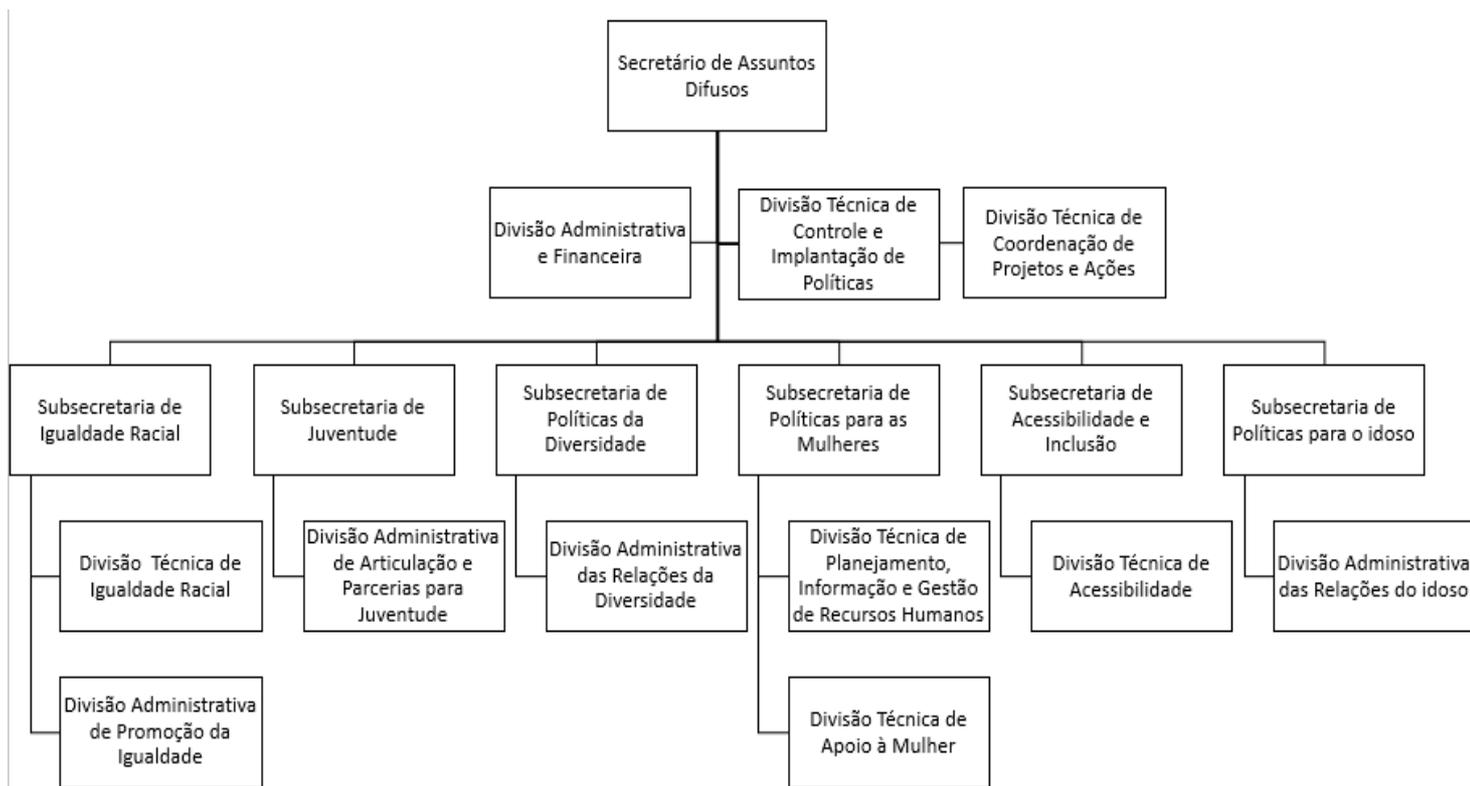
A Secretaria tem como missão: Coordenar, acompanhar, integrar, avaliar o impacto das políticas públicas desenvolvidas no município por suas subsecretarias, fortalecendo ações por meio de uma plataforma colaborativa.

Possui a seguinte visão: Ser referência na implementação de políticas públicas sustentáveis que garantam a equidade social de forma estruturante, observando as suas especificidades de forma transversal, e intersetorial por uma sociedade livre de discriminações, desigualdades e preconceitos.

E leva em todas as suas ações os valores: Ética, Equidade, Humanização, Cidadania, Empatia, Empoderamento, Comprometimento. Resumidamente, defendemos o respeito ao ser humano na sua complexidade, atuando de forma ética em todas as suas ações garantindo a equidade e humanização, promovendo ainda, a cidadania por meio da empatia e empoderamento de forma comprometida.

² Conforme lei municipal nº 7.550, de 19 de abril de 2017, disponível em: <http://www.guarulhos.sp.gov.br/uploads/pdf/477871788.pdf>

Segue o organograma da Secretaria de Assuntos Difusos:



Nesse sentido, as ações Secretaria de Assuntos Difusos contemplam muitos pontos do Plano de Governo, mas principalmente os **eixos 6 e 1**, que trata de ações de cidadania. O reconhecimento por parte deste governo de que as políticas de promoção da igualdade e de valorização das diversidades encontram-se em permanente processo de construção e aperfeiçoamento, e se constituem em responsabilidade de todos os órgãos que o integram.

No que diz respeito a população atendida pelas subsecretarias, ainda é preciso avançar na luta pela garantia a igualdade de oportunidades no acesso às políticas públicas de educação, trabalho, saúde, inclusive por meio da eliminação de leis atrasadas, políticas e práticas discriminatórias. É preciso promover legislações, políticas e ações voltadas a eliminação de barreiras e de todos os tipos de preconceitos, sejam eles, contra as mulheres, jovens, idosos, negros, indígenas, ciganos, imigrantes, pessoa com deficiência e LGBT.

Com este relatório de gestão evidencia-se a necessidade de dar continuidade as ações fundamentais para o cumprimento das metas do Plano de Governo, dos objetivos da ONU, além de ressaltar o Plano Nacional de Direitos Humanos III que norteia nossas ações.

2. Resultados Gerais

As atividades realizadas pela Secretaria de Assuntos Difusos são divididas em 3 tipos:

1. Atividades Protagonizadas	aquelas nas quais a principal organizadora foi a secretaria, por meio de uma subsecretaria ou gabinete.
2. Atividades Colaborativas	aquelas nas quais a Secretaria de Assuntos Difusos, por meio de uma subsecretaria ou gabinete, colaborou na organização da atividade porém a principal organizadora foi outra secretaria ou organização privada.
3. Atividades convidadas	aquelas nas quais a Secretaria de Assuntos Difusos foi convidada por outro organizador e fez breve participação sem participar da organização da atividade.

Esta divisão auxilia a análise das atividades, pois as atividades protagonizadas são as priorizadas pela Secretaria, ou seja, foram planejadas e implementadas atendendo os objetivos e metas da mesma, por meio das subsecretarias e gabinete. As atividades protagonizadas exigem maior envolvimento da Secretaria na coordenação dos trabalhos. As atividades colaborativas indicam a intersetorialidade colocada em prática, garantindo o aproveitamento do recurso público e integração do serviço público no atendimento do cidadão. As atividades convidadas dispenderam menor tempo da secretaria, pois não participou da organização e não teve influência no formato da atividade, contudo também tem sua importância devido a oportunidade de atingir um público e prestar um serviço mesmo que de forma breve.

Em 2017 a Secretaria de Assuntos Difusos realizou, no total, **126 atividades**, sendo 71 protagonizadas, 32 colaborativas e 23 como convidada.

Importante considerar que estas são macro-ações, em cada uma delas a secretaria realizou várias micro-ações que garantiram o sucesso das mesmas.

Quanto às atividades colaborativas foram contabilizadas aquelas nas quais a secretaria interagiu internamente, ou seja, uma subsecretaria colaborou com a outra, como também as atividades nas quais a secretaria colaborou com outras secretarias da prefeitura e com entidades da sociedade civil.

Segue tabela com detalhes do quantitativo por subsecretaria e gabinete:

Quantidade de atividades realizadas			
Responsável	Protagonizada	Colaborativa	Convidada
Subsecretaria da Igualdade Racial	26	8	-
Subsecretaria da Juventude	10	-	-
Subsecretaria de Políticas da Diversidade	7	7	2
Subsecretaria de Políticas para as Mulheres	5	1	-
Subsecretaria de Acessibilidade e Inclusão	11	2	8
Subsecretaria de Políticas para o Idoso	2	10	12
Gabinete	10	4	1
TOTAL	71	32	23

As parcerias foram fundamentais para a realização destas atividades, sendo assim, destacamos os parceiros que tornaram os projetos possíveis:

Quantidade de parceiros para realizar as atividades		
	Parceiros Internos	Parceiros externos ao poder público
Subsecretaria da Igualdade Racial	6	3
Subsecretaria da Juventude	3	10
Subsecretaria de Políticas da Diversidade	1	14
Subsecretaria de Políticas para as Mulheres	-	-
Subsecretaria de Acessibilidade e Inclusão	2	23
Subsecretaria de Políticas para o Idoso	3	13
Gabinete	6	6

Parceiros na realização das atividades		
	Parceiros Internos	Parceiros externos ao poder público
Subsecretaria da Igualdade Racial	Subsecretaria da Mulher, Gabinete, Juventude	Associação Arte Nativa, SECEL – Doep e Escola 360º, Acampamento Cigano, Empodere Maria, Secretaria da Saúde
Subsecretaria da Juventude	Subsecretaria da Igualdade e Subsecretaria da Diversidade	Secretaria de Obras, Secretaria de Serviços Públicos, Comunidade São João, Subsecretaria da Educação, Cultura, Esporte e Lazer, Meio Ambiente, Secretaria do Governo,

		Empresas Privadas e voluntários, Alunos Escola Dom Paulo.
Subsecretaria de Políticas da Diversidade	Subsecretarias	Diet, AMADS, OAB, Defensoria, SECEL Escola 360°, Governo, CEMEG São João, Banda Bixcha, Bar da Tia, Igreja, Sec. Saúde UBS Ponte Alta, CTA Centro de Testagem e Aconselhamento.
Subsecretaria de Políticas para as Mulheres	-	-
Subsecretaria de Acessibilidade e Inclusão	Subsecretaria Idoso, Subsecretaria da Juventude	ACE, CIESP, ASEC, ANEA, UNG, Comitê Paraolímpico, Instituto Patrícia Marques, Shpping Internacional, Minha Dow é UP! Supermercado Sonda, Shopping Pátio, Supermercado X, Empório da Papinha, Atelier Cajuticaba, Jasmine, Moviecom, Jeans Matos(Mascote Billy), Valeria Niguari, SR(CIET) SDCETI, Guarda Ciavil, S. Saúde
Subsecretaria de Políticas para o Idoso	Subsecretaria da Igualdade Racial, Sub Diversidade e Sub Acessibilidade e Inclusão e	Sonda, Casa da Esfiha, Bela Capri, CEU Ponte Alta, Escola Natasha, Sociedade Civil, Consellho CMDPI, Instituto Acolher, Ong Vida Plena, Grupo de dança CRI II, UATI, SDAS E Grupo de dança Sênior
Gabinete	Todas as Subsecretarias	Sec. Governo, SECEL, SECOM, Sec. Modernização -ESAP, Unifesp e SSP.

No total foram atingidas **76.330** pessoas diretamente nas atividades desenvolvidas pela Secretaria de Assuntos Difusos em 2017, sendo 72.395 em atividades protagonizadas, 3.735 em atividades colaborativas. E indiretamente foram atingidas mais 15.846.

Salientamos que para as atividades colaborativas foram consideradas apenas a quantidade de pessoas atingidas nas parcerias com outras secretarias e entidades da sociedade civil, desconsiderando as colaborações internas a SAD (entre subsecretarias). Isso porque se considerássemos essa informação contaríamos o mesmo público duas vezes, pois o número já foi contabilizado nas atividades protagonizadas da subsecretaria responsável pelo evento e que solicitou a colaboração de outra subsecretaria.

Quantidade de pessoas atingidas pelas atividades realizadas			
Responsável	Protagonizada	Colaborativa	Convidada
Subsecretaria da Igualdade Racial	11.995	715	-
Subsecretaria da Juventude	31.540	-	-
Subsecretaria de Políticas da Diversidade	2.694	-	-

Subsecretaria de Políticas para as Mulheres	18.785	-	
Subsecretaria de Acessibilidade e Inclusão	6.092	1.720	14.386
Subsecretaria de Políticas para o Idoso	220	1.100	1.460
Gabinete	1.069	400	-
TOTAL	72.395	3.735	15.846

Este público compunha diversas regiões da cidade, sendo que foi atendido o município como um todo.

A capacitação de servidores é fundamental para qualificação do quadro de pessoal e tem como consequência serviços prestados com mais qualidade. Isso contribui com o aumento da satisfação da população e melhoria da imagem da Prefeitura.

Em 2017 os funcionários da Secretaria de Assuntos Difusos foram alunos em 34 cursos.

Quantidade de cursos de qualificação que os servidores da SAD foram alunos	
	Cursos
Subsecretaria da Igualdade Racial	1
Subsecretaria da Juventude	3
Subsecretaria de Políticas da Diversidade	1
Subsecretaria de Políticas para as Mulheres	1
Subsecretaria de Acessibilidade e Inclusão	15
Subsecretaria de Políticas para o Idoso	6
Gabinete	8
TOTAL	34

Contudo houve um curso com alunos de todas as subsecretarias, a saber “Políticas Públicas e Direitos Humanos”, organizado e coordenado pelo gabinete em parceria com a ESAP. Sendo assim, este curso está contabilizado em todas as subsecretarias e gabinete. Se contarmos o curso uma vez, então foi um total de 28 cursos e capacitações.

Por fim, salientamos que as atividades desenvolvidas pela Secretaria de Assuntos Difusos atende 4 Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) – (de 17 recomendados pela ONU), que devem ser implementados por todos os países do mundo até 2030. **A saber:**

Objetivo 4: Assegurar a educação inclusiva, equitativa e de qualidade, e promover



oportunidades de aprendizagem ao longo da vida para todos. Através de atividades de incentivo aos jovens como a Feira de Estudante, Edição LAB, Debates “Compartilhando – Conhecimento”, Aulas para preparação

para o ENEM, cursos profissionalizantes e outras.

Objetivo 5: Alcançar a igualdade de gênero e empoderar todas as mulheres e meninas.



Os projetos e atividades da subsecretaria de Políticas para Mulher, são voltados ao atendimento a mulher vítima de violência, prevenção e empoderamento da mulher.

Objetivo 10: Reduzir a desigualdade dentro dos países e entre eles.



Em média – e levando em consideração o tamanho das populações – a desigualdade de renda aumentou em 11% em países em desenvolvimento entre 1990 e 2010. Uma maioria significativa de famílias – mais de 75% – estão vivendo em sociedades onde a renda é pior distribuída do que na década de 1990. As pessoas com algum tipo de deficiência têm cinco vezes mais chances do que a média de ter despesas catastróficas com saúde. Para atingir esse objetivo a Subsecretaria de Acessibilidade e Inclusão tem realizado atividades de capacitação de condutores de transporte de pessoa com deficiência, e para professores da rede de ensino, campanhas de conscientização de vagas exclusivas, acessibilidade na cidade, incentivo ao esporte, acesso a saúde dentre outras.

Objetivo 16. Promover sociedades pacíficas e inclusivas para o desenvolvimento



sustentável, proporcionar o acesso à justiça para todos e construir instituições eficazes, responsáveis e inclusivas em todos os níveis.

A Subsecretaria da Igualdade racial é responsável pelas políticas de migração, visa garantir o acesso aos direitos básicos e aos serviços públicos, com respeito a interculturalidade. e realiza também políticas específicas aos povos negros, indígenas, ciganos e migrantes. Realiza também busca ativa aos imigrantes na cidade de Guarulhos em conjunto com a Rede de Apoio ao Imigrante de Guarulhos.

3. Gestão de Serviços por Subsecretaria e Gabinete

3.1. Subsecretaria de Igualdade Racial

Considerando que os negros em Guarulhos corresponde a 45% da população e norteadada pelo eixo 6 do plano de governo, a atual gestão reconhece o racismo como inadmissível, devendo a administração adotar ações firmes de combate ao racismo institucional e as demais formas de discriminação aos povos e etnias que são público-alvo desta pasta.

Compete à Subsecretaria da Igualdade Racial:

I - propor em âmbito municipal, políticas de promoção da igualdade racial com ênfase na população negra, outros segmentos raciais e étnicos;

II - orientar, apoiar e acompanhar atividades voltadas à implementação de políticas e diretrizes para a promoção da igualdade e proteção dos direitos de indivíduos e grupos raciais e étnicos, afetados por discriminação racial e demais formas de intolerância;

III - acompanhar e avaliar o impacto das políticas e programas desenvolvidos no município sobre a igualdade racial;

IV - elaborar e contribuir para o desenvolvimento e programas de ações afirmativas ou medidas especiais visando o cumprimento de acordos, convenções, declarações e planos de ação internacionais firmados pelo Brasil, que digam respeito à promoção da igualdade racial;

V - articular a participação da cidade de Guarulhos nos fóruns de governo e da sociedade civil organizada, de âmbito regional, estadual, nacional e internacional de cidades pela promoção da igualdade racial.

Seguem descrições das atividades desenvolvidas em 2017 pela Subsecretaria.

1. Atividades Protagonizadas	
Atividades nas quais a subsecretaria foi protagonista	
1 Nome da atividade: Pré- conferência pela Eliminação de Todas as Formas de Discriminação Racial	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 22/03/17	Nº de pessoas atingidas: 162
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade.	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Parceiros na organização: Não houve	

Recursos gastos:	
Recursos do orçamento da SADSIR	Recursos próprios
R\$ 0,00.	Passagem aérea: R\$ 414,69. Material de comunicação: R\$ 700,00
Atividades Protagonizadas	
2 Nome da atividade: Exposição Somos Todos Imigrantes Atividade: Abertura com Mesa de Conversa	
*Pontual ou **continuada? Pontual	
Datas de realização: 09/04/17	Nº de pessoas atingidas: 57
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade.	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Parceiros na organização: Não houve	
Recursos gastos:	

Atividades Protagonizadas	
3 Nome da atividade: Exposição Somos Todos Imigrantes Atividade: Intervenção com Alunos do ensino fundamental	
*Pontual ou **continuada? Pontual	
Datas de realização: 11/04/17 a 14/04/17	Nº de pessoas atingidas: 1200
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade.	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Parceiros na organização: Não houve	
Recursos gastos:	

Atividades Protagonizadas	
4 Nome da atividade: Exposição Somos Todos Imigrantes Atividade: Visitação aberta ao público	
*Pontual ou **continuada? Pontual	
Datas de realização: 09/04/17	Nº de pessoas atingidas: 350
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade.	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Parceiros na organização: Não houve	
Recursos gastos:	Recursos próprios: R\$300,00

Atividades Protagonizadas	
5 Nome da atividade: Guarulhos sem Fronteiras – Ação de Cidadania aos Imigrantes	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 09/04/17	Nº de pessoas atingidas: 1500
Região(ões) contemplada(s): Parque São Miguel; Carmela; Taboão	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Recursos gastos:	Recursos próprios:R\$ 500,00

Atividades Protagonizadas	
6 Nome da atividade: Fórum Indígena de Guarulhos	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 31/05/17	Nº de pessoas atingidas: 51
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Recursos gastos SADSIR: R\$0,00	Recursos próprios: R\$200,00

Atividades Protagonizadas	
7 Nome da atividade: Exposição Fotográfica VIDAS REFUGIADAS Atividade - Lançamento da exposição: Roda de Conversa sobre Migração	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 27/06/17	Nº de pessoas atingidas: 37
Região(ões) contemplada(s): Toda a Cidade	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Recursos gastos:	

Atividades Protagonizadas	
8	Nome da atividade: Exposição Fotográfica VIDAS REFUGIADAS Atividade: Visitação aberta ao público
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 27/07 à 13/08	Nº de pessoas atingidas: 5000
Região(ões) contemplada(s):	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Recursos gastos:	R\$ 300.00
Atividades Protagonizadas	
9	Nome da atividade: 11ª Semana da Mulher Negra Latinoamericana e Caribenha Atividade: Inauguração do Centro de Referência da Igualdade Racial
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 25/07/17	Nº de pessoas atingidas: 59
Região(ões) contemplada(s): Ponte Alta	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Recursos gastos:	Recursos próprios: R\$590,00
Atividades Protagonizadas	
10	Nome da atividade: 11ª Semana da Mulher Negra Latinoamericana e Caribenha Atividade: Calçada da D. Pedro II
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 26/07/17	Nº de pessoas atingidas: 300
Região(ões) contemplada(s): Centro.	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Recursos gastos:	Recursos próprios: R\$ 300,00
Atividades Protagonizadas	
11	Nome da atividade: 11ª Semana da Mulher Negra Latinoamericana e Caribenha Atividade: Mulher no Mundo do Trabalho
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 28/07/17	Nº de pessoas atingidas: 60
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade	

Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Recursos gastos:	Recursos próprios:R\$ 100,00

Atividades Protagonizadas	
12 Nome da atividade: 10° Encontro dos Povos Indígenas	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 19/08/17 a 20/08/17	Nº de pessoas atingidas: 1000
Região(ões) contemplada(s):	
Toda a cidade.	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Parceiros na organização: Associação Arte Nativa	
Recursos gastos:	
Recursos do orçamento da SADSIR	Recursos estimado:
R\$ 0,00.	R\$130.000,00 (Transporte, alimentação, material de limpeza, cobertores, chuveiro R\$42.723,00) Recursos Humanos:R\$87.277,00 (Horas adicionais -Sábado e Domingo)

13 Nome da atividade: 10° Encontro dos Povos Indígenas	
Atividade: Intervenção Pedagógica com alunos da rede pública do ensino fundamental da EPG Crispiniano Soares, Amélia Duarte, Carlos Drumond de Andrade Celso Furtado e José Maurício de Oliveira (19/08); Assis Ferreira e Pixinguinha (20/08)	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 19/08 a 20/08	Nº de pessoas atingidas: 100
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade.	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Parceiros na organização: SECEL - DOEP	
Recursos gastos:	
Recursos do orçamento da SADSIR	Recursos próprios
R\$ 0,00.	R\$

Atividades Protagonizadas	
14 Nome da atividade: 10º Encontro dos Povos Indígenas Atividade: Intervenção Pedagógica com alunos da EMEF Armando Cridey Righetti (SP)	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 19/08/17	Nº de pessoas atingidas: 38
Recursos gastos:	

Atividades Protagonizadas	
15 Nome da atividade: Núcleo Bатуíra – Ação Educativa para as Relações Raciais.	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 25/08/17	Nº de pessoas atingidas: 174
Região(ões) contemplada(s): Cumbica	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Recursos gastos:	R\$ 900,00

Atividades Protagonizadas -	
16 Nome da atividade: 3ª Conferência Regional de Promoção da Igualdade Racial	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 07/10/17	Nº de pessoas atingidas: 113
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Recursos gastos SADSIR: R\$ 0,00	Recursos próprios: R\$1.855,00

Atividades Protagonizadas – Ações Formativas
17 Nome da atividade: Curso de Capacitação e Matéria de Assistência às Vítimas de Tráfico de Pessoas para Profissionais da Saúde

*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 07/11/17 e 08/11/17	Nº de pessoas atingidas: 116
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Recursos gastos:	R\$ 1.600,00

Atividades Protagonizadas – Ações Formativas	
18 Nome da atividade: Memorial Afro Guarulhos – Centro Histórico: Um Espaço de Resistência Negra	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 17/11/17	Nº de pessoas atingidas: 23
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Recursos gastos:	

Atividades nas quais a subsecretaria foi protagonista – Ações Formativas	
19 Nome da atividade: Memorial Afro Guarulhos – Roteiro Histórico: Ciclo do Ouro-Sítio da Candinha	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 20/11/17	Nº de pessoas atingidas: 66
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade.	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Parceiros na organização:	
Recursos gastos:	
Recursos do orçamento da SADSIR	Recursos próprios
R\$ 0,00.	Ônibus R\$800,00 Água: R\$ 100,00 Hora aula: R\$800,00

Atividades Protagonizadas – Ações Formativas	
20 Nome da atividade: Seminário “Educação com Propulsora de Igualdade – Repensando as relações raciais”	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 22/11/17	Nº de pessoas atingidas: 65
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Parceiros na organização: SECEL - DOEP	
Recursos gastos:	Recursos próprios: R\$ 600,00
Atividades Protagonizadas – Ações Formativas	
21 Nome da atividade: Formação com Estagiários de Pedagogia: Relações Étnico Raciais na Educação.	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 31/10/17 e 01/11/17	Nº de pessoas atingidas: 300
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Parceiros na organização: SECEL - DOEP	
Recursos gastos:	
1. Atividades Protagonizadas – Ação de Cidadania e Cultura	
22 Nome da atividade: Festival de culturas e Artes Negras	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 29/11/17	Nº de pessoas atingidas: 144
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Parceiros na organização: Governo do Estado de SP	

Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.
Parceiros na organização:
Recursos gastos:

Atividades Protagonizadas	
26 Nome da atividade: Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial	
*Pontual ou **continuada? Continuada	Se continuada. Quantas:12
Datas de realização: Janeiro a Dezembro 100 2017	Nº de pessoas atingidas:
Região(ões) contemplada(s): Toda a cidade.	
Perfil do público atingido***: Informação não sistematizada.	
Parceiros na organização:	
Recursos gastos:	
Recursos do orçamento da SADSIR	Recursos estimado:
R\$ 0,00.	

Total R\$:145.639,69

2. Atividades Colaborativas – Ações Formativas	
Atividades que a subsecretaria participou como colaboradora/parceria mas foi protagonizada por outra secretaria ou entidade(Gt's, Conselhos e Fóruns)	
1 Nome da atividade: Compartilhando ideias – Desafios da Juventude Negra	
Organizador: Subsecretaria da Juventude	
Data: 24/01/17	Nº de pessoas atingidas pela subsecretaria: 21
Perfil do público atingido: Não sistematizado	
Demais entidades envolvidas na organização: Subsecretaria da Igualdade Racial.	
Recursos gastos:R\$0,00	

Atividades Colaborativas – Ações Formativas	
2 Nome da atividade: Semana das Mães – Calçado	
Atividade: E se fosse com seu filho	
Organizador: Secretaria de Desenvolvimento e Assistência Social	
Data: 10/05/17	Nº de pessoas atingidas pela subsecretaria: 300

Atividades Colaborativas – Ação de Cidadania e Cultura	
6	Nome da atividade: VII Feira do Estudante Guarulhos
	Organizador: Subsecretaria da Juventude
	Data: 22/09 à 23/09 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 1500
	Perfil do público atingido: Não sistematizado
	Demais entidades envolvidas na organização: Secretaria de Assuntos Difusos.
	Recursos gastos:R\$0,00

Atividades Colaborativas – Ação de Cidadania e Cultura	
3	Nome da atividade: Semana das Mães – Restaurante Popular Josué de Castro Atividade: Exposição de Telas
	Organizador: Secretaria de Desenvolvimento e Assistência Social
	Data: 13/05/17 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 220
	Perfil do público atingido: Não sistematizado
	Demais entidades envolvidas na organização: Saúde, Subsecretaria da Mulher, Empodere Maria, Escola 360, Subsecretaria da Igualdade Racial
	Recursos gastos:R\$0,00

Atividades Colaborativas – Ações Formativas	
7	Nome da atividade: Roda de Conversa – Direito da Pessoa Idosa Atividade: Diálogos sobre Igualdade Racial
	Organizador: Subsecretaria do Idoso.
	Data: 09/11/17 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 80
	Perfil do público atingido: Não sistematizado
	Demais entidades envolvidas na organização: Subsecretaria da Igualdade Racial
	Recursos gastos:R\$0,00

3. Convidada	
	Atividades nas quais a subsecretaria fez breve participação como convidado
1	Nome da atividade: *Informação não sistematizada*

4. Formação de servidores	
	Cursos, seminários, simpósios, palestras que os servidores da subsecretaria participaram visando formação da equipe e desenvolvimento profissional.
1	Nome da atividade: *Informação não sistematizada*

5. Administrativo

1 N° de solicitações recebidas: *Informação não sistematizada*	
N° de solicitações atendidas e concluídas: *Informação não sistematizada*	
N° de solicitações encaminhadas para outras secretarias/órgãos: *Informação não sistematizada*	
N° de solicitações aguardando retorno de outros secretarias/órgãos: *Informação não sistematizada*	
N° de denúncias (caso tenha): *Informação não sistematizada*	N° de intervenções do M.P. : *Informação não sistematizada*

Legenda:

*Pontual: Pode ser permanente mas não contínua.

** Continuada: Atividade com mais de um encontro. Ex. com o mesmo público para aprofundar uma tema.

***Faixa etária; cor/raça; gênero; pessoa com deficiência.

FOTOS

GUARULHOS SEM FRONTEIRAS
1ª AÇÃO DE CIDADANIA AOS IMIGRANTES
CITIZENSHIP ACTION FOR IMMIGRANTS
ACCIÓN DE CIUDADANÍA A LOS INMIGRANTES
ACTION DE LA CITOYENNETÉ AUX IMMIGRANTS

Atividades de saúde, cidadania, culturais e esportivas.
Orientações para regularização migratória e rodas de conversa.

Health, citizenship, cultural and sports activities.
Migratory regularization guidance and debate circles.

Actividades: salud, ciudadanía culturales y deportivas
Directrices para la regularización migratoria y círculo de debate

Activités: santé, citoyenneté, culture et sport.
Directives pour la régularisation migratoire cercles de débat.

09/04
das 09h às 14h

INFORMAÇÕES || 2409.5597 | 2409.6843
f /lgm.dadonacia@guarulhos.sp.gov.br

CEU PARQUE SÃO MIGUEL
Rua Joaquim Moreira S/N
Pq. São Miguel - Guarulhos/SP
Esquina da Estrada Presidente Juscelino Kubitschek de Oliveira - Altura do nº 2325

Realização: Prefeitura de GUARULHOS
Apoio:

***Guarulhos sem Fronteiras**

CONVITE

O Fórum Indígena de Guarulhos tem como objetivo ser um espaço de participação política da sociedade civil em diálogo permanente com o poder público municipal para a construção e implementação de políticas públicas destinadas a este segmento populacional. Participe!

31 maio
(quarta-feira)
15h

FÓRUM INDÍGENA DE GUARULHOS

Local: Auditório do Paço Municipal
Av. Bom Clima, 90 - Bom Clima - Guarulhos/SP
☎ 2408-5597 | 2409.6843

Prefeitura de GUARULHOS
Secretaria de Assuntos Cívicos
Secretaria de Igualdade Racial

***Fórum Indígena de Guarulhos**

10º Encontro dos Povos Indígenas

517 anos de Re-existência: Terra, Identidade e Garantia de Direitos

19 e 20 de agosto de 2017 das 9h às 17h

Local: **Tenda do Bosque Maia**
Av. Paulo Faccini, s/nº - Jd. Maia - Guarulhos

PREFEITURA DE GUARULHOS

Tenda do Bosque Maia

*10º Encontro dos Povos Indígenas

6 CIDADE Sexta-feira, 21 de julho de 2017 **FOLHA** Metropolitana

Centro de referência na Ponte Alta luta pela igualdade racial

A Prefeitura inaugurou, anteontem, o Centro de Referência da Igualdade Racial, no Centro Educacional Unificado (CEU) Ponte Alta. O espaço prestará atendimentos em assuntos voltados às questões raciais, como acolhimento às vítimas de racismo. No local, há suporte social, psicológico e orientação jurídica.

Também haverá oficinas para a prevenção do racismo, espaço para leitura, exibição de filmes e debates. As atividades ocupam outros equipamentos públicos da região, como escolas, UBS e CEUs.

Inauguração - Shows musicais com temática negra ocupam o palco.

O vice-prefeito Alexandre Zetune reforçou a importância da diversidade. "A pluralidade nos dá força. Este espaço é um modelo de cultura que pertence a toda população".

A inauguração abriu a 11ª Semana da Mulher Negra, Latino-americana e Caribenha, que realiza amanhã, às 14h, o bate-papo "Mulher Negra no Mundo do Trabalho", na Rua Claudino Barbosa, 313, no Macedo. **DA REDAÇÃO**

DEBATE
O Centro de Referência da Igualdade Racial ficará aberto ao público no CEU Ponte Alta, no Rio Previdência, 850, próximo ao eixo Avenida Feres, por volta de 10h, 11ª andar, Ponte Alta, de segunda a sexta-feira, das 8h às 17h.
Mais informações pelo telefone: 2401-0007.

Debate abordará a mulher negra no mundo do trabalho

*Inauguração do Centro de Referência da Igualdade Racial (Jornal Folha Metropolitana)

***11ª Semana da Mulher Negra Latinoamericana e Caribenha - Roda de Conversa: Mulher no Mundo do Trabalho**

***3ª Conferência Regional de Promoção da Igualdade Racial**

3.2. Subsecretaria de Juventude

A Subsecretaria foi criada como órgão institucional para construir na cidade uma política pública de juventude, que integre os programas, projetos e ações, e que seja um canal permanente de diálogo com os vários públicos da juventude.

Compete à Subsecretaria da Juventude:

I - promover o diálogo entre a administração municipal e os movimentos jovens;

II - articular parcerias com a entidade civil, com as diversas organizações e expressões da juventude e segmentos da sociedade para a construção de políticas públicas;

III - formular, elaborar, gerenciar e acompanhar programas em conjunto com os demais órgãos e contribuir com o desenvolvimento da identidade e da autonomia dos jovens;

IV - articular a obtenção e atualização permanente de banco de dados municipal, dos números, realidades, situações relativamente aos jovens;

V - articular, promover e planejar programas de cooperação com organismos públicos e privados, regionais, nacionais e internacionais;

VI - articular a participação da cidade de Guarulhos nos fóruns de governo e da sociedade civil organizada, de âmbito regional, estadual, nacional e internacional de cidades pela promoção da juventude;

VII - exercer a gestão do Fundo Municipal da Juventude – FMJ.

Segue descrição das atividades desenvolvidas pela Subsecretaria em 2017.

1. ATIVIDADES PROTAGONIZADAS	
1 Nome da atividade: Compartilhando conhecimento: Igualdade Racial	
Pontual	
16 de janeiro	Nº de pessoas atingidas: 35
Servidores e Pessoas próximas a Subsecretaria	
Parceiros na organização: Subsecretaria de Igualdade Racial	
Recursos gastos: 0	
Foto:	

Atividade Protagonizada

2 Soluções LAB – Edição Comunidade São Rafael.

Pontual

16 de janeiro

Nº de pessoas atingidas: 70

Juventude da Comunidade e novos servidores da Subsecretaria

- Parceiros na organização: -

Recursos gastos: 0

Foto:



Atividade Protagonizada

3 Criação do Espaço “Casa do Jovem”

Pontual

De 02 de janeiro a 3 de março

Nº de pessoas atingidas: --

Juventude guarulhense e novos servidores da Subsecretaria.

- Parceiros na organização: Secretaria de Obras, Serviços públicos e carpintaria

Recursos gastos: Custeado pelo Subsecretário Erick Watanabe

Foto:



Atividade Protagonizada

4 Soluções LAB – Edição Jardim São João.

Pontual

22 de abril

Nº de pessoas atingidas: --

--

Comunidades no entorno do Jardim São João

- Parceiros na organização: Comunidade do bairro.

Recursos gastos: Recursos da Igreja local (alimentação, espaço).

Foto:



Atividade Protagonizada – formação de servidores

5 Debates “Compartilhando conhecimento – Diversidade”.

Pontual

10 de maio

Nº de pessoas atingidas: 40

--

Servidores da Subsecretaria de Juventude

- Parceiros na organização: Subsecretaria de Políticas da Diversidade

Recursos gastos: --

Foto:



Atividade Protagonizada

6 Juventude no Parque

Pontual

27 de maio

Nº de pessoas atingidas: 5 mil pessoas

--

Juventude e frequentadores do Bosque Maia

- Parceiros na organização: Subsecretaria de Esporte, Meio Ambiente e Governo.

Recursos gastos: 6 mil reais

Foto:



Atividade Protagonizada

7 Campanha de Conscientização do Meio Ambiente.

Pontual

Todo o Mês de Junho

Nº de pessoas atingidas: Campanha realizada em vários semáforos da cidade

Motoristas e Munícipes

- Parceiros na organização: -

Recursos gastos: 300 reais

Foto:



Atividade Protagonizada

8 Atividades para fomento a vida saudável e práticas esportivas.

Continuada

De 07 de março a 8 de dezembro

Nº de pessoas atingidas: 320

Juventude da Cidade

Parceiros na organização: Subsecretaria de Esporte.

Recursos gastos: 0

Foto:



Atividade Protagonizada

9 Criação do Portal “casadojovem.com.br”

Continuada

A partir de 16 de fevereiro

Nº de pessoas atingidas: 5000

Juventude da Cidade

- Parceiros na organização: ---

Recursos gastos: 0

Foto:



Nome Completo (sem Abreviações)		CPF (será seu usuário de acesso)	Raça	Deficiência
<input type="text"/>		<input type="text"/>	Selecione	Não Tem
Data de Nascimento	Senha	Confirmar a Senha	Tipo Telefone	Telefone
00/00/00	<input type="text"/>	<input type="text"/>	Selecione	Escolha o Tipo Tel
CEP	Rua, Avenida, Viela, etc.	Número	Complemento	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Bairro	Cidade	Renda Familiar	Escolaridade	Email
<input type="text"/>	<input type="text"/>	Selecione	Selecione	<input type="text"/>

Enviar

Área de Planejamento e Gestão

Analíticos

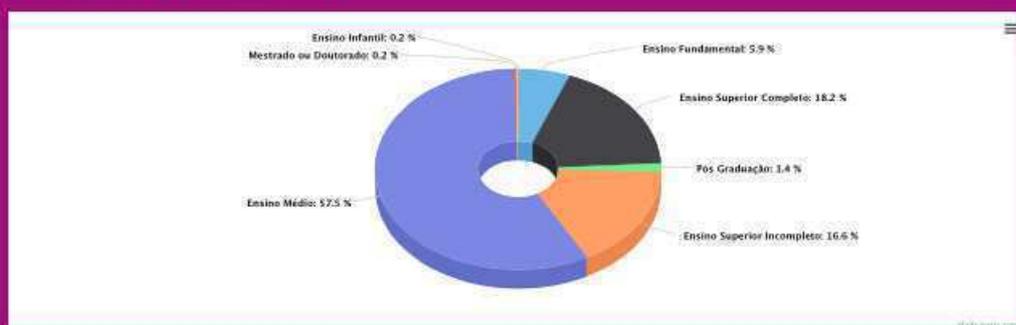
Totais de usuários Cadastrados: 2899

Usuários Validados: 1692

Usuários Não Validados: 1207

Usuários Matriculados em nossos Cursos: 524

Percentual por Escolaridade



Percentual por Raça/Cor



Atividade Protagonizada

10 Cursos Profissionalizantes

Cursos de: Fotografia, Recreacionista para festas, Aula de exatas para preparação do Enem e Concursos Públicos, Violão, Sushiman, Chapeiro de Hamburgueria, Comunicação Verbal e Oratória, Estamparia Digital.

Continuados

A partir de 06 de março

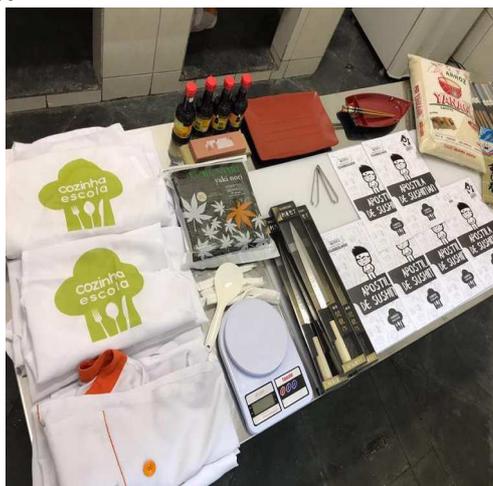
Nº de pessoas atingidas: 500

Juventude guarulhense

- Parceiros na organização: Empresas privadas e voluntários.

Recursos gastos: Custeado pelo Subsecretário Erick Watanabe, empresas parceiras.

Foto:



Atividade Protagonizada

11 Feira do Estudante

Pontual

22 e 23 de Setembro

Nº de pessoas atingidas: 20 mil
pessoas

Juventude guarulhense

- Parceiros na organização: Empresas privadas, Secretaria de Educação e cultura

Recursos gastos: 20 mil (o transporte dos alunos que se configura o maior investimento, foi custeado pela secretaria de Educação).

Foto:



Atividade Protagonizada

12 Jogos de Rua e Convergência Cultural (Escola Dom Paulo)

Pontual

30 de novembro

Nº de pessoas atingidas: 650

Alunos da Escola Dom Paulo

- Parceiros na organização: Subsecretaria de Esportes e Alunos da Escola

Recursos gastos: 1200 reais.

Foto:



3.3. Subsecretaria de Políticas da Diversidade:

Norteada pelos princípios da dignidade da pessoa humana, da cidadania, da igualdade, da valorização e respeito à diversidade, da equidade, da universalidade das políticas públicas e da justiça social.

Tem o objetivo de assessorar o Poder Executivo Municipal, na criação, articulação, formulação, implantação, e monitoramento de programas, planos e ações afirmativas de reparação e combate as desigualdades sociais resultantes do processo histórico de exclusão e discriminação negativa, bem como, promover a inclusão da população **LGBT**, Lésbicas, Gays, Bissexuais, Travestis, Transexuais e Transgêneros, nas escolas, garantindo a eles uma formação educacional e por consequência profissional, assistindo a população em tela nas áreas da saúde, comportamentais e emocionais, bem como seus familiares.

Compete à Subsecretaria de Políticas da Diversidade:

I - estender os programas e serviços de apoio a reestruturação psicológica e emocional às pessoas discriminadas;

II - apoiar a formação de fóruns para discutir ações de proteção aos direitos das pessoas discriminadas;

III - potencializar plataformas de promoção da cidadania com base no Programa Brasil Sem Homofobia.

Seguem as atividades desenvolvidas pela Subsecretaria de junho a dezembro de 2017, quando foi estruturada:

DIVERSIDADE MAIS PERTO DE VOCÊ

Objetivo: levar capacitação e conhecimento sobre o tema; Público: servidores públicos e demais pessoas; Periodicidade: quinzenal;

Resultados atingidos: entre servidores e demais pessoas fora da PMG de Fevereiro a Dezembro de 2017, **1291** pessoas capacitadas (**822** servidores e **469** pessoas em geral);





ATENDIVERSIDADE

Objetivo: atendimento, com acolhimento a pessoa LGBTI, para inclusões nas escolas, na profissão, na saúde, nas questões jurídicas e projeto social;

Público: pessoas LGBTI, seus familiares, e responsáveis; Periodicidade: diária;

Resultados Atingidos: 14 atendimentos em curso com 04 casos resolvidos, desde Junho 2017.

OBS: PARTICIPAMOS DOS PROGRAMAS DA PMG: CIDADES SUSTENTÁVEIS, ESCOLA 360, PROGRAMA SAÚDE NA ESCOLA, GUARULHOS CIDADE QUE PROTEGE, RECEBEMOS CONHECIMENTOS, LEVAMOS CAPACITAÇÃO E CONHECIMENTO SOBRE NOSSA TEMÁTICA, AGREGAMOS TRABALHANDO EM GT'S E EM REDE;



ACÇÃO ME DA UM ABRACO

Objetivo: aproximar as pessoas, inclusão e aceitação da temática; Público: sociedade civil em geral.

Periodicidade: Semestral – Junho e Dezembro -

Resultados Atingidos: em 24 de Junho de 2017, no Bosque Maia atingido número de 150 pessoas que participaram da acção; fizemos um documentário. Tivemos 18 voluntários envolvidos;



CINE CLUBE ADAMASTOR –TEMÁTICA LGBTI

Objetivo: união de pessoas, para diversão, conhecimento e inclusão sobre o tema;

Público: sociedade civil em geral; Periodicidade: mensal;

Resultados Atingidos: o primeiro ocorreu em 28/06/2017, com 135 pessoas participantes (sendo que esperávamos o número de lugares de 100);



FEIRA CULTURAL DA DIVERSIDADE

Objetivo: aproximar as pessoas, inclusão e aceitação da temática, proporcionar oportunidade para expositores em geral de Guarulhos;

Público: sociedade civil em geral. Periodicidade: Anual – Julho;

Resultados Atingidos: em 08 de Julho de 2017, na Praça Getúlio Vargas a média de 1000 que passaram e participaram da Feira, das 12 às 22 horas; tivemos entre expositores e voluntários de apoio 100 pessoas participantes;





FÓRUM DA DIVERSIDADE

Objetivo: Debater e interagir com militantes e o público LGBT, afim de aproximar e criar politicas públicas; Público: LGBT. Periodicidade: Anual;

Resultados Atingidos: em 24 de Julho de 2017, no auditório da SECEL 13 palestrantes em 5 mesas de discussões, com 240 pessoas atingidas;



CASAMENTO COLETIVO LGBT

Objetivo: Formalizar e regularizar juridicamente a união estável, para terem seus direitos constituídos em forma de lei; Público: Casais LGBTs. Periodicidade: Anual - Dezembro;

Resultados Atingidos: 14 casais em 03 de Dezembro de 2017 no Centro Educacional Adamastor com público total de 300 pessoas presentes;



3.4. Subsecretaria de Políticas para as Mulheres

Compete à Subsecretaria de Políticas para as Mulheres:

I - formular, propor e articular políticas de promoção da igualdade de gênero;

II - contribuir para a promoção da igualdade, proteção e garantia dos direitos das mulheres;

III -acompanhar e avaliar o impacto das políticas e programas desenvolvidos no Município sobre a igualdade de gênero;

IV - articular a obtenção e atualização permanente de banco de dados municipal, dos números, realidades, situações relativamente às mulheres e demais grupos;

V - acompanhar a implementação de políticas prioritárias para o bem estar da população, especialmente nas áreas de educação, saúde, cultura, habitação, segurança, ação social, trabalho e desenvolvimento econômico, visando a equidade de gênero no acesso aos serviços e bens públicos;

VI - participar da definição e promoção de políticas intersetoriais visando a efetivação dos direitos econômicos, sociais e culturais e a não reprodução da discriminação;

VII - contribuir na formulação das metas e prioridades municipais visando a implementação das metas do milênio, em especial a meta da igualdade de gênero;

VIII - elaborar, promover, estimular e implementar políticas de comunicação que promovam a igualdade;

IX - elaborar e contribuir para o desenvolvimento de programas de ações afirmativas ou medidas especiais visando o cumprimento de acordos, convenções, declarações e planos de ação internacionais firmados pelo Brasil, que digam respeito à promoção da igualdade de gênero;

X - articular, promover e planejar programas de cooperação com organismos públicos e privados, regionais, nacionais e internacionais visando a promoção da igualdade de gênero;

XI - articular a participação da cidade de Guarulhos nos fóruns de governo e da sociedade civil organizada, de âmbito regional, estadual, nacional e internacional de cidades pela promoção da igualdade de gênero.

Segue descrição das atividades desenvolvidas pela Subsecretaria em 2017:

1. Atividades Protagonizadas	
Atividades nas quais a subsecretaria foi protagonista	
1 Nome da atividade: Aniversário da Lei Maria da Penha	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Não Quantas?
Datas de realização: 07/08	Nº de pessoas atingidas: 942
Região(ões) contemplada(s): Pimentas, Ponte Alta, Bom Clima, Centro, Vila Galvão, Cumbica, Jardim Vila Galvão, Haroldo Veloso, Recreio São Jorge, Cumbica, Vila Rosália.	

Atividades Protagonizadas

3 Nome da atividade: Dia Internacional da Mulher – 08 de março

*Pontual ou **continuada? Pontual Se continuada. Não Quantas?
 Datas de realização: 08/03 N° de pessoas atingidas: 400

Região(ões) contemplada(s): Centro

Perfil do público atingido***: Mulheres frequentadoras das Casas, Estudantes, Público em Geral.

Parceiros na organização: Subsecretaria de Políticas para as Mulheres

Recursos gastos:

Ação(ões) e eixo(s) do Plano de Governo contemplados com esta atividade: Eixo Cidadania e Identidades – Propostas de ação para mulheres e políticas de gênero



Atividades Protagonizadas

4 Nome da atividade: Atendimentos nas Casas Clara Maria

*Pontual ou **continuada? Continuada Se continuada. Quantas? Diária
 Datas de realização: 02/01 até 30/11 N° de pessoas atingidas: 14.428

Região(ões) contemplada(s): Bom Clima – Jd. Vila Galvão – Recreio São Jorge – Céu Pimentas – Céu Ponte Alta – Haroldo Veloso

Perfil do público atingido***: Mulheres frequentadoras das Casas, Estudantes, Público em Geral.

Parceiros na organização: Subsecretaria de Políticas para as Mulheres

Recursos gastos:

Ação(ões) e eixo(s) do Plano de Governo contemplados com esta atividade: Eixo Cidadania e Identidades – Propostas de ação para mulheres e políticas de gênero





Atividades Protagonizadas

5 Nome da atividade: Atendimentos na Casa das Rosas, Margaridas e Betes

*Pontual ou **continuada? Continuada Se continuada. Quantas? Diária

Datas de realização: 02/01 até 30/11 Nº de pessoas atingidas: 1.544

Região(ões) contemplada(s): Todo o Município

Perfil do público atingido***: Mulheres Vítimas de Violência Doméstica

Parceiros na organização: Subsecretaria de Políticas para as Mulheres

Recursos gastos:

Ação(ões) e eixo(s) do Plano de Governo contemplados com esta atividade: Eixo Cidadania e Identidades – Propostas de ação para mulheres e políticas de gênero



2. Atividades Colaborativas

Atividades que a subsecretaria participou como colaboradora/parceria mas foi protagonizada por outra secretaria ou entidade(Gt's, Conselhos e Fóruns)

1 Nome da atividade: Feira do Estudante

Organizador: Subsecretaria da Juventude

Datas: Nº de pessoas atingidas pela subsecretaria: 60

Perfil do público atingido: Jovens e Estudantes

Demais entidades envolvidas na organização:
Recursos gastos:
Ação(ões) e eixo(s) do Plano de Governo contemplados com esta atividade:

Formação de servidores	
Cursos, seminários, simpósios, palestras que os servidores da subsecretaria participaram visando formação da equipe e desenvolvimento profissional.	
1	Nome da atividade: Políticas Públicas e Direitos Humanos
	Temática: Direitos Humanos
	Instituição proponente: SAD
	Carga horária: 08 horas
	Quantidade de servidores participantes:

3.5. Subsecretaria de Acessibilidade e Inclusão

Compete à Subsecretaria de Acessibilidade e Inclusão:

I - assessorar o Governo Municipal na definição e implantação das políticas públicas voltadas às pessoas com deficiência;

II - articular parcerias com entidade civil, com as diversas organizações e segmentos da sociedade para a construção de políticas públicas à acessibilidade e inclusão social das pessoas com deficiência;

III – formular, elaborar, gerenciar e acompanhar programas em conjunto com os demais órgãos e contribuir com o desenvolvimento da identidade e da autonomia das pessoas com deficiência;

IV - articular a obtenção e atualização permanente de banco de dados municipal, dos números, realidades, situações relativamente às pessoas com deficiência;

V - articular, promover e planejar programas de cooperação com organismos públicos e privados, regionais, nacionais e internacionais;

VI - articular a participação da cidade de Guarulhos nos fóruns de governo e da sociedade civil organizada, de âmbito regional, estadual, nacional e internacional de cidades pela promoção das pessoas com deficiência;

VII -exercer a gestão do Fundo Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

Seguem as atividades desenvolvidas pela Subsecretaria em 2017:

1. Atividades Protagonizadas	
Atividades nas quais a subsecretaria foi protagonista	
01 Nome da atividade: CAPACITAÇÃO TRANSPORTE ESCOLAR PCD (na unidade local)	
*Pontual ou **continuada? pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 11/02 , 18/02 e 17/07	Nº de pessoas atingidas: 290
Região(ões) contemplada(s): participantes de vários bairros	
Perfil do público atingido***: Condutores e auxiliares de Transporte Escolar	
Parceiros na organização:	
Recursos gastos: nenhum	
Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 4 e 5	
Fotos:	
	

Atividades Protagonizadas

02 Nome da atividade: CAPACITAÇÃO DE SOROBAN

*Pontual ou **continuada? continuada

Se continuada. Quantas? foram 2 turmas em 2017

Datas de realização: 05/04 a 07/07 e 08/08 a 07/11

Nº de pessoas atingidas: 85

Região(ões) contemplada(s): participantes de vários bairros

Perfil do público atingido***: pessoas com deficiência visual e alguns professores da rede, que serão multiplicadores

Parceiros na organização: nenhum

Recursos gastos: nenhum

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 3, 4 e 6



Atividades Protagonizadas

03 Nome da atividade: FÓRUM DE ACESSIBILIDADE

*Pontual ou **continuada? Pontual

Se continuada. Quantas?

Datas de realização: 30/05

Nº de pessoas atingidas: 60

Região(ões) contemplada(s):

Perfil do público atingido***: 60 Profissionais de empresas privadas da área de RH

Parceiros na organização: Interno : SDCETI, SR (CIET) . Externo: ACE, CIESP, ASEC, ANEA

Recursos gastos: nenhum

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 1, 4 e 6.

Fotos:



Atividades Protagonizadas

04 Nome da atividade: CLÍNICA DE ATLETISMO ADAPTADO

*Pontual ou **continuada? Pontual

Se continuada. Quantas?

Datas de realização: 09/06

Nº de pessoas atingidas: 90

Região(ões) contemplada(s): Várias Entidades – bairros distintos

Perfil do público atingido***: Professores do CERAG – Circuito Esportivo Recreativo Adaptado de Guarulhos

Parceiros na organização: UNG e Comitê Paralímpico

Recursos gastos: nenhum

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 4 e 6



Fotos:



Atividades Protagonizadas

05 Nome da atividade: CAMPANHA CONSCIENTIZAÇÃO VAGAS EXCLUSIVAS

*Pontual ou **continuada? Pontual

Se continuada. Quantas?

Datas de realização: 19,20, 26 e 27/08

Nº de pessoas atingidas: 2.000

Região(ões) contemplada(s): Vila Rio e Bonsucesso

Perfil do público atingido***: usuários, clientes e público do shoppings Maia e Bonsucesso

Parceiros na organização: Subsecretaria de Políticas para o Idoso, STT, Guarda Civil

Recursos gastos: nenhum

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 1 e 6



Fotos:



Atividades Protagonizadas

06 Nome da atividade: PROGRAMAÇÃO SEMANA NACIONAL DA PcD

*Pontual ou **continuada? Pontual

Se continuada. Quantas?

Datas de realização: 21 a 28/08	Nº de pessoas atingidas: 2.000	
Região(ões) contemplada(s): participantes de vários bairros		
Perfil do público atingido***: pessoas com deficiência e convidados do segmento		
Parceiros na organização: SAD – Subsecretaria de Políticas para o Idoso		
Recursos gastos: nenhum		
Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 6		
		

Atividades Protagonizadas

07 Nome da atividade: DESFILE INCLUSIVO

*Pontual ou **continuada? Pontual

Se continuada. Quantas?

Datas de realização: 30/09

Nº de pessoas atingidas: 800

Região(ões) contemplada(s): participantes representantes de vários bairros

Perfil do público atingido***: 23 pessoas com deficiência foram modelos. Convidados, familiares e Público do Shopping.

Parceiros na organização: Instituto Cultural Patrícia Marques. Shopping Internacional.

Recursos gastos: nenhum

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 6

Fotos:



Atividades Protagonizadas

08 Nome da atividade: Encontro com os Deficientes Visuais

*Pontual ou **continuada? Pontual

Se continuada. Quantas?

Datas de realização: 17/11

Nº de pessoas atingidas: 12

Região(ões) contemplada(s): participantes representantes de vários bairros

Perfil do público atingido***: pessoas com deficiência visual e representantes do segmento

Parceiros na organização: nenhum

Recursos gastos: nenhum
Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 1
<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> <div style="text-align: center;">  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Fotos:</p>  </div> </div>

Atividades Protagonizadas	
09 Nome da atividade: CAPACITAÇÃO MOBILIDADE E SENSIBILIZAÇÃO	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: de Fevereiro a Novembro/17	Nº de pessoas atingidas: 405
Região(ões) contemplada(s): vários bairros de Guarulhos	
Perfil do público atingido***: pessoas sem deficiência. Campanha informativa à Professores e Alunos, servidores Públicos;	
Parceiros na organização: nenhum	
Recursos gastos: nenhum	
Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 4 e 6	
<div style="text-align: center;">  </div>	<div style="text-align: center;"> <p>Fotos:</p>  </div>

Atividades Protagonizadas	
10 Nome da atividade: Programação Dia Internacional da Pessoa com Deficiência	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 05/12	Nº de pessoas atingidas: 300
Região(ões) contemplada(s): participantes representantes de vários bairros	
Perfil do público atingido***: pessoas com deficiência sendo alunos, atendidos e internos das instituições do segmento PcD	
Parceiros na organização: Minha Down é Up! Supermercados Sonda, Shopping Pátio, Supermercado X, Empório da Papinha, Atelier Cajuticaba, Jasmine, MovieCom, Jean Matos (Mascote Billy), Valeria Nigriari e CAMPD/SS	
Recursos gastos: nenhum	

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 6

Fotos:



Atividades Protagonizadas

11 Nome da atividade: VISTORIA TÉCNICA, FISCALIZAÇÃO E ORIENTAÇÃO (atendimento a denúncias e demandas)

*Pontual ou **continuada? Pontual

Se continuada. Quantas?

Datas de realização: ano todo

Nº de pessoas atingidas: 50 Processos

Região(ões) contemplada(s): vários bairros do Município

Perfil do público atingido***: Edificações com falta de acessibilidade

Parceiros na organização: nenhum

Recursos gastos: nenhum

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 1 e 5

Fotos:



2. Atividades Colaborativas

Atividades que a subsecretaria participou como colaboradora/parceria mas foi protagonizada por outra secretaria ou entidade(Gt's, Conselhos e Fóruns)

1 Nome da atividade: EVENTO "DIA D"

Organizador: SECRETARIA DO TRABALHO

Datas: 29/09

Nº de pessoas atingidas pela subsecretaria: 220

Perfil do público atingido: pessoas com deficiência buscam oportunidade de emprego

Demais entidades envolvidas na organização: Funcionária da Sub. Acessibilidade e Inclusão auxiliou no atendimento LIBRAS – Def. Auditivos.

Recursos gastos: nenhum

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 1, 4 e 6



Fotos:



Atividades Colaborativas

2 Nome da atividade: CERAG – Circuito Esportivo Recreativo Adaptado Guarulhos

Organizador: Professores Educação Física Entidades do segmento

Datas: calendario anual N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 1.500

Perfil do público atingido: pessoas com deficiência

Demais entidades envolvidas na organização: entidades do segmento PcD

Recursos gastos: nenhum

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 4 e 6



Fotos:



3. Convidada

Atividades nas quais a subsecretaria fez breve participação como convidado

1 Nome da atividade: 17º CAMINHADA DO BATOM

Organizador: Subsecretaria de Esportes e Lazer

Data: 26/03 N° de pessoas atingidas: 3.000 pessoas

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 4 e 6



3. Convidada

Atividades nas quais a subsecretaria fez breve participação como convidado

1 Nome da atividade: 7º CAMINHADA CONSCIENTIZAÇÃO AUTISMO

Organizador: CIAAG

Data: 01/04

Nº de pessoas atingidas: 600 pessoas

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 4 e 6

Fotos:



Convidada

1 Nome da atividade: 1º CAMINHADA DOWN

Organizador: Entidade Minha Down é UP!

Data: 09/04

Nº de pessoas atingidas: 1.500 participantes

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 4 e 6

Fotos:



Convidada

1 Nome da atividade: ABERTURA DO 61º JOGOS REGIONAIS EM CARAGUA

Organizador: Prefeitura de Caragua (Secretaria de Esportes)

Data: 07/04

Nº de pessoas atingidas: 7.000 ATLETAS em todo campeonato

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 4 e 6



Convidada

1 Nome da atividade: VISITA A REATECH (2ª Maior feira do segmento do mundo com mais de 300 expositores e 3.000 visitantes)

Organizador: Reatech

Data: 03/06

Nº de pessoas atingidas: 42 pessoas (deficientes visuais e auditivos)

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 6



Fotos:



3. Convidada

1 Nome da atividade: FEIRA DA JUVENTUDE

Organizador: Subsecretaria da Juventude (SADSPJ)

Data: 22 e 23/09

Nº de pessoas atingidas: 2.000

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 4 e 6

3



Convidada

1 Nome da atividade: FORUM SEXUALIDADE DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA

Organizador: Secretaria de Saúde

Data: 18 e 19/10

Nº de pessoas atingidas: 220

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 4 e 6



Fotos:

Convidada

1 Nome da atividade: Ação da Cidadania pela Paz

Organizador: EPG Siqueira Bueno (V. Galvão)

Data: 27/10

Nº de pessoas atingidas: 24 pessoas

Ação (ões) ou Eixo(s) do Governo contemplados com esta atividade: Eixo 4 3 6



Fotos:



4. Formação de servidores

Cursos, seminários, simpósios, palestras que os servidores da subsecretaria participaram visando formação da equipe e desenvolvimento profissional.

01 Nome da atividade: POLITICAS PÚBLICAS DE DIREITOS HUMANOS

Temática:

Instituição proponente: Subsecretaria de Assuntos Difusos

Carga horária:
Quantidade de servidores participantes: 15 (equipe)
02 Nome da atividade: OFICINA DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS
Temática:
Instituição proponente: SGE – ESAP - MODERNIZAÇÃO
Carga horária: 30 horas – Novembro e Dezembro
Quantidade de servidores participantes: 01 (Fernanda de Oliveira)
03 Nome da atividade: WORKSHOP DE FERRAMENTAS IBGE
Temática:
Instituição proponente: SGE – ESAP - MODERNIZAÇÃO
Carga horária: 08 horas (28/09/17)
Quantidade de servidores participantes: 01 (Fernanda de Oliveira)
04 Nome da atividade: INTRODUÇÃO AO PLANEJ. E GESTÃO DE PROJETOS
Temática:
Instituição proponente: TCM/SP
Carga horária: 18H
Quantidade de servidores participantes: 01 (Marcio Andrade Catão)
05 Nome da atividade: GESTÃO PÚBLICA
Temática:
Instituição proponente: SGE01 – ESAP - MODERNIZAÇÃO
Carga horária: 30h
Quantidade de servidores participantes: 01 (Fernanda de Oliveira)
06 Nome da atividade: CURSO BÁSICO DE LIBRAS
Temática:
Instituição proponente: SGE01 – ESAP - MODERNIZAÇÃO
Carga horária: 60h
Quantidade de servidores participantes: 02 (Fernanda de Oliveira e Nair Bento)
07 Nome da atividade: Censo Demográfico – Como criar indicadores demográficos
Temática:
Instituição proponente: SGE01 – ESAP - MODERNIZAÇÃO
Carga horária: 08 horas (10 de Agosto)
Quantidade de servidores participantes: 01 (Fernanda de Oliveira)
08 Nome da atividade: SINCONV I e II
Temática:
Instituição proponente: SGE01 – ESAP - MODERNIZAÇÃO
Carga horária: 20 h cada módulo
Quantidade de servidores participantes: 01 (Fernanda de Oliveira)

09 Nome da atividade: ATOS ADMINISTRATIVOS E REDAÇÃO OFICIAL
Temática:
Instituição proponente: SGE01 – ESAP - MODERNIZAÇÃO
Carga horária: 08 HORAS
Quantidade de servidores participantes: 01 (Jorge Luiz Monte da Silva)
10 Nome da atividade: ATENDIMENTO AO PÚBLICO
Temática:
Instituição proponente: SGE01 – ESAP - MODERNIZAÇÃO
Carga horária: 20 h
Quantidade de servidores participantes: 01 (Jorge Luiz Monte da Silva)
11 Nome da atividade: 1º Encontro Estadual Prod. Tradutores Interpretes LIBRAS
Temática:
Instituição proponente: Secretaria de Estado dos Direitos da Pessoa com Deficiência/SP
Carga horária: 16h (06 e 05 de Maio)
Quantidade de servidores participantes: 01 (Shirlei Gonçalves)
12 Nome da atividade: 1º Simpósio de Educação Bilingue p/ Surdos
Temática:
Instituição proponente: Universidade Federal de São Paulo
Carga horária: 11h (29/07)
Quantidade de servidores participantes: 01 (Shirlei Gonçalves)
13 Nome da atividade: LIBRAS INTERMEDIÁRIO
Temática:
Instituição proponente: PUC/SP
Carga horária: 60 (DE AGOSTO A DEZEMBRO)
Quantidade de servidores participantes: 01 (Shirlei Gonçalves)
14 Nome da atividade: OFICINA CLASSIFICADORES CONTEXTO EM LIBRAS
Temática:
Instituição proponente: Espaço TK
Carga horária: 8h (29/10)
Quantidade de servidores participantes: 01 (Shirlei Gonçalves)
15 Nome da atividade: WORKSHOP ACESSIBILIDADE – CONTEXTO URBANO
Temática:
Instituição proponente: CONSELHO ARQUITETURA E URBANISMO
Carga horária: 8h (23/11)
Quantidade de servidores participantes: 01 (Gláucia Helena Clemente Dal Secco)

5. Administrativo

1	Nº de solicitações recebidas: 1127
	Nº de solicitações atendidas e concluídas: 1076
	Nº de solicitações encaminhadas para outras secretarias/órgãos: 48 (encaminhamento Curriculos)
	Nº de solicitações aguardando retorno de outros secretarias/órgãos: 03 (STT)
	Nº de denúncias (caso tenha): 20 Nº de intervenções do M.P. :30

3.6. Subsecretaria de Políticas para o Idoso

São prerrogativas da Subsecretaria fomentar a diversidade de ações de socialização, entretenimento e atividades físicas, com o objetivo de garantir o envelhecimento ativo.

Compete à Subsecretaria de Políticas para o Idoso:

I - assessorar o Governo Municipal na definição e implantação das políticas públicas voltadas à população idosa;

II - implantar programas e campanhas voltadas ao esclarecimento e à prevenção das doenças características da idade;

III - fomentar a diversidade de atividades físicas à população idosa;

IV - incentivar pontos de encontro para socialização e entretenimento onde os idosos possam se organizar em grupos de convivência;

V - acompanhar, avaliar e integrar as ações e os serviços dos Centros de Referência do Idoso;

VI - integrar o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMI e acompanhar suas atividades e deliberações;

VII - elaborar e gerenciar as políticas sociais estabelecidas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa - CMI, a serem implantadas no Município;

VIII - gerenciar o Fundo Municipal do Idoso

Seguem as atividades desenvolvidas pela Subsecretaria em 2017:

1. Atividades Protagonizadas	
Atividades nas quais a subsecretaria foi protagonista	
1 Nome da atividade: Dia Internacional do Idoso	
*Pontual ou **continuada? Pontual	Se continuada. Quantas?
Datas de realização: 03/10/2017	Nº de pessoas atingidas: 120 pessoas
Região(ões) contemplada(s): Todas as regiões e bairros do Município.	
Perfil do público atingido***: Idosos; Universários; e, profissionais atuantes no seguimento do idoso.	
Parceiros na organização: Patrocinadores: Sonda's; Casa de Esfiha; e Bela Capri	
Recursos gastos: Nenhum	



Fotos:



2 Nome da atividade: Roda de Conversa sobre a Pessoa Idosa

*Pontual ou **continuada? Pontual

Datas de realização: 09/11/2017 Nº de pessoas atingidas: 100 pessoas

Região(ões) contemplada(s): Ponte Alta, INOCOOP, Lavras e Central.

Perfil do público atingido***: Jovens , adultos e idosos.

Parceiros na organização: Subsecretaria da Igualdade Racial, CEU – Ponte Alta e Escola Natasha

Patrocinadores: Sonda's

Recursos gastos: Nenhum



Fotos:

2. Atividades Colaborativas

Atividades que a subsecretaria participou como colaboradora/parceria mas foi protagonizada por outra secretaria ou entidade (Gt's, Conselhos e Fóruns)

1 Nome da atividade: Fórum Municipal da Pessoa Idosa

Organizador: Equipe organizadora do Fórum e Instituto Acolher

Datas: 23/11/2017 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 50 pessoas

Perfil do público atingido: Jovens, adultos, idosos da região central e periférica.

Demais entidades envolvidas na organização: Sociedade Civil, Conselho CMDPI e Instituto Acolher.

Recursos gastos:

2 Nome da atividade: Vagas para o Idoso

Organizador: Subsecretaria de Acessibilidade e Inclusão

Datas: 19/08/2017 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 1000 pessoas

Perfil do público atingido: Freqüentadores do *shopping* proprietários de veículos que usam o estacionamento.

Demais entidades envolvidas na organização:

Recursos gastos:

3 Nome da atividade: Desfile com Pessoas Idosas

Organizador: Prefeitura de Guarulhos

Datas: 07/09/2017 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 100 pessoas

Perfil do público atingido: Jovens, adultos, idosos da região central e periférica.

Demais entidades envolvidas na organização: ONG "Vida Plena"

Recursos gastos:

4 Nome da atividade: Primeiro Fórum da Diversidade de Guarulhos.

Organizador: Subsecretaria da Diversidade

Datas: 24/10/2017 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 250 pessoas

Perfil do público atingido: Servidores públicos e sociedade civil

Demais entidades envolvidas na organização:

Recursos gastos:

5 Nome da atividade: Palestra sobre a Lei Maria da Penha

Organizador: Subsecretaria de Políticas para Mulheres.

Datas: 23/11/2017 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 50 pessoas

Perfil do público atingido: servidores públicos, frequentadoras das casas das mulheres

Demais entidades envolvidas na organização:

	Recursos gastos:
6	Nome da atividade: Encontro Multicultural : “Aproximando as Pessoas dos seus Direitos”.
	Organizador: Secretaria de Assuntos Difusos
	Datas: 05/09/2017 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 455 pessoas
	Perfil do público atingido: Servidores públicos e sociedade civil em geral
	Demais entidades envolvidas na organização:
	Recursos gastos:
7	Nome da atividade: IV ENCONTRO SOCIOCULTURAL E FAMILIAR DO CRI
	Organizador: CENTRO DE REFERÊNCIA DO IDOSO
	Data: 28/11/2017 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 250 pessoas
	Perfil do público atingido**: Idosos , familiares, simpatizantes dos grupos organizados de 3ª. Idade.
	Demais entidades envolvidas na organização: SDAS, UATI, Grupos de danças do CRI II
	Resultados da atividade: excelente participação de diversos grupos de 3ª. Idade .
	Indicador do ODS/ONU atingido (ver anexo):
	Avaliação realizada : Houve a integração de vários grupos organizados de 3ª. Idade por meio do show de talentos
	Recursos gastos : parceiros do CRI
	
8	Nome da atividade: I Encontro de Grupos de Dança Sênior de Guarulhos/Zona Leste
	Organizador: CERESI, Assistência Social Dom Gaspar, SADSPPI e outros
	Datas: 04/12/2017 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria : 400 pessoas
	Perfil do público atingido: IPLPI'S e grupos organizados de 3ª. Idade
	Demais entidades envolvidas na organização: Grupos Organizados de Dança Sênior

Recursos gastos: parcerias com os grupos

Avaliação : O evento foi muito interessante e gratificante a todos participantes , pois as atividades conseguiram mobilizar e ativar a coordenação motora das pessoas idosas



9 Nome da atividade: Encerramento das atividades do Fórum Municipal do Idoso / 2017

Organizador: Fórum Municipal do Idoso – Guarulhos

Data: 11/12/2017 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 05

Perfil do público atingido**: Idosos e familiares

Demais entidades envolvidas na organização: Grupos organizados de 3ª. Idade -SADSPPI

Resultados da atividade: foi desenvolvida a contento pelas atividades programadas

Indicador do ODS/ONU atingido

Avaliação realizada: O evento foi considerado muito bom , com apresentações , sociabilização dos grupos convidados e confraternização propriamente dita .

Recursos gastos: parcerias com as idosas / SADSPPI



10 Nome da atividade: Baile do branco

Organizador: Centro de Convivência do Idoso

Data: 14/12/2017 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 300 pessoas

Perfil do público atingido**: idosos e funcionários

Demais entidades envolvidas na organização: SDAS



3. Convidada

Atividades nas quais a subsecretaria fez breve participação como convidado

1 Nome da atividade: Solenidade de Abertura em Comemoração ao 11º. Aniversário da Lei Maria da Penha

Organizador: SAD – Subsecretaria de Políticas para Mulheres

Data: 07/08/2017

Nº de pessoas atingidas: 50 pessoas

2 Nome da atividade: Reunião Ordinária CMDPI – Pauta : Avaliação da Semana da Pessoa Idosa

Organizador: Centro Internacional de Longevidade – Brasil IAMSPE

Data: 04/10/2017

Nº de pessoas atingidas: 30 pessoas

3 Nome da atividade: Visita à ILPI – Beneficência Nipo – Brasileira AKEBONO

Organizador: Casa dos Conselhos

Data: 05/10/2017

Nº. de pessoas atingidas :

4 Nome da atividade: Simpósio Internacional da Longevidade

Organizador: Centro Internacional de Longevidade – Brasil IAMSPE

Data: 17/10/2017

Nº de pessoas atingidas: 500 pessoas

5 Nome da atividade: Visitas à ILPI – Casa de Repouso – Masgav Ltda.

Organizador: Casa dos Conselhos

Data: 23/11/2017

Nº de pessoas atingidas:

6 Nome da atividade: Visita ao Centro de Convivência SOS – São Geraldo

Organizador: Casa dos Conselhos

Data: 30/11/2017

Nº de pessoas atingidas:

7 Nome da atividade: Casamento Comunitário LGBTI

	Organizador: SAD – Subsecretaria de Políticas para Diversidade
	Data: 03/12//2017 N° de pessoas atingidas: 300 pessoas
8	Nome da atividade: Troféu Centenário -Guarulhos -2017
	Organizador: SDAS
	Data: 13/12/2017 N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: 150 pessoas
9	Nome da atividade: Lançamento do CD – Coral “Vila Nova”.
	Organizador: SAD – Subsecretaria de Políticas para Diversidade
	Data: 15/12//2017 N° de pessoas atingidas: 400 pessoas
10	Nome da atividade: Reunião Ordinária CMPI – Pauta para Aprovação e Adequação do Regimento Interno e outros. Por falta de quórum não foi aprovado o Regimento Interno, sendo acordado, e liberado nova convocação- Reunião Extraordinária para o dia 20/12/2017
	Organizador: Conselho Municipal da Pessoa Idosa/CMPI
	Data: 06/12/2017 N° de pessoas atingidas: 30 pessoas
11	Nome da atividade: 01. Comissão de Gestão de Violação de Direitos Humanos em Guarulhos. 02. Comissão de Fiscalização e Monitoramento de Entidades. 03. Comissão de Fluxo de Denúncias / Fechamento do Fluxo de Denúncias.
	Organizador: Conselho Municipal da Pessoa Idosa - CMPI
	Data: 23, 26, 31 outubro/2017 Data: 10, 21, 23, 28 novembro/2017 N° de pessoas atingidas: Data: 05, 06, 11, 12 dezembro/2017
12	Comissão e Projetos com base na Lei Federal n. 12.587, de 03 de janeiro de 2.012 da Política Nacional de Mobilidade Urbana do Município de Guarulhos
	Organizador: STT
	Data: Reuniões mensais/ 2017: outubro, novembro e dezembro. N° de pessoas atingidas:
4. Formação de servidores	
Cursos, seminários, simpósios, palestras que os servidores da subsecretaria participaram visando formação da equipe e desenvolvimento profissional.	
1	Nome da atividade: Curso de Políticas Públicas e Direitos Humanos
	Temática: Ciclo de Palestras 1. O Papel dos Direitos Humanos no ciclo das Políticas Públicas. 2. As Inovações Democráticas nas Gestões Municipais. 3. O Reconhecimento de Direitos Específicos : As Chamadas Minorias nas Políticas Públicas. 4. Direitos Difusos e Direitos Humanos. 5. Juventude e Políticas Públicas. 6. Conselhos de Direito e da Democracia.

7. Porque a Participação é Importante nas Políticas Públicas?	
Instituição proponente: Secretaria de Assuntos Difusos e Escola da Administração Pública Municipal/ESAP.	
Carga horária: 28 horas Local : Auditório da SECEL Data: 27/07/2017; 08/08/2017; 15/08/2017; 10/10/2017; 17/10/2017; 07/11/2017 e 22/11/2017.	
Quantidade de servidores participantes: 7 (sete)	
2	Nome da atividade: Simpósio Internacional de Longevidade.
Temática: Construção da Resiliência Face à Revolução da Longevidade.	
Instituição proponente: ILC Brasil, IAMSPE, Universidade Aberta à Terceira Idade	
Carga horária: 04 (quatro) horas Local : Centro Integralidade do IAMSPE/SP	
Data: 17/10/2017	
Quantidade de servidores participantes: 04 (quatro)	
3	Nome da atividade: Palestra sobre a 3a. Idade
Temática: Envelhecimento e Sexualidade na 3a. Idade	
Instituição proponente: Instituição de Longa Permanência Lar Madre Regina	
Carga horária: 3 horas Data: 30/11/2017	
Quantidade de servidores participantes: 3 (três)	
4	Nome da atividade: Primeiro Simpósio de Infecções Sexualmente Transmissíveis de Guarulhos
Temática: AIDS, Sífilis e outros assuntos – Os trabalhos foram desenvolvidos dentro das mais variadas temáticas, como educação, profissionalização, crianças e adolescentes, doenças como a AIDS, meio ambiente, ecologia , direitos humanos, povos indígenas e pessoas idosas.	
Instituição proponente: Secretaria da Saúde e outros	
Carga horária: 3 horas	
Data: 19/10/2017 – Local: Adamastor	
Quantidade de servidores participantes: 1 (um)	
5	Nome da atividade: Palestra Semana Lixo Zero Guarulhos
Temática: Conscientização da coleta do lixo	
Instituição proponente: Secretaria de Desenvolvimento Urbano	
Carga horária:	
Data: 21/10/2017 e 28/10/2017 – Local: Secretaria de Assuntos Difusos	
Quantidade de servidores participantes: 01 (um)	
6	Nome da atividade: Observatório de Políticas Públicas de Guarulhos
Temática: Conscientização da coleta do lixo	

Instituição proponente: Secretaria de Desenvolvimento Urbano	
Carga horária:	
Data: 26/10/2017 – Local: Secretaria de Assuntos Difusos	
Quantidade de servidores participantes: 01 (um)	
7 Nome da atividade: Introdução ao Planejamento e Gestão de Projetos	
Temática: Torneio de Voleibol Feminino	
Instituição proponente: Escola Superior de Gestão e Contas Públicas Conselheiro Eurípedes Sales do Tribunal de Contas do Município de São Paulo	
Carga horária: 18 (dezoito) horas	
Data: 10/08/2017 e 21/09/2017 – Local: Adamastor	
Quantidade de servidores participantes: 01 (um)	
5. Administrativo	
1 N° de solicitações recebidas: 08 (oito)	
N° de solicitações atendidas e concluídas: 04 (quatro)	
N° de solicitações encaminhadas para outras secretarias/órgãos: 06 (seis)	
N° de solicitações aguardando retorno de outros secretarias/órgãos: 02 (dois)	
N° de denúncias (caso tenha): 0	N° de intervenções do M.P. : 0

FOTOS



Convite

A Prefeitura de Guarulhos, por meio das Secretarias de Saúde e de Assuntos Difusos, convida para:

Dia Internacional do Idoso.

Palestras: "Processo de envelhecimento na cidade de Guarulhos", "Pessoas Idosas: quais são seus direitos?" e "Saúde da Pessoa Idosa em Guarulhos".

Data: 3 de outubro de 2017, terça-feira, das 8h30 às 12h

Local: CME Adamastor, sala 1B - Avenida Monteiro Lobato, 734 - Macedo

 **José Sérgio Iglesias Filho**
Secretário
Secretaria de Saúde
  **Lameh Smelli**
Secretário
Secretaria de Assuntos Difusos
  **Guti**
Prefeito
Prefeitura de Guarulhos
 



**RODA DE CONVERSAS
SOBRE A PESSOA IDOSA**

9/NOV - DAS 9H ÀS 12H
CEU Ponte Alta - Teatro
Rua Pernambuco, 836 - Ponte Alta

Abertura: Dança Sênior

Palestra 1: "Conversando sobre o direito da pessoa idosa"
Palestrante: Charles Abou Jaoude

Palestra 2: "Diálogos sobre Igualdade Racial"
Palestrante - Thalles Guarani

Encerramento: Dança Cigana

 **PREFEITURA DE GUARULHOS**

3.7. Gabinete

O gabinete tem a função de auxiliar e integrar as subsecretarias, assim como realizar atividades administrativas e financeiras da Secretaria e também avaliar o impacto das políticas públicas das subsecretarias na sociedade.

Atividades Protagonizadas	
1	Nome da atividade: Planejamento Estratégico 2017 - 2020
	Pontual ou continuada*? continuada Se continuada. Quantas? 06
	Data: de jul a out/2017
	Perfil do público atingido: servidores da SAD
	Nº de pessoas atingidas: 90
	Parceiros na organização: Subsecretarias e gabinete
	Objetivo: Elaborar planejamento estratégico para 2017-2020
	Meta: Criar identidade para a pasta e integrar os trabalhos desenvolvidos pelas subsecretarias
	Resultado esperado: integrar os trabalhos desenvolvidos pelas subsecretarias
	A meta foi atingida: em andamento
	Recursos gastos: recursos humanos 05 funcionários e materiais(tarjetas, quadros, alfinetes, canetões, barbante, combustível, impressão de documentos A3 e A4, pão, bolachas, frios e margarina encadernação de relatório final, água, café, fita crepe e computadores).
	Fotos:  

Região contemplada: -	
Perfil do público atingido: servidores públicos	
Nº de pessoas atingidas: 243	
Parceiros na organização: SAD e subsecretarias	
Objetivo: Capacitar e integrar os funcionários da Secretaria de Assuntos Difusos e demais secretarias. Apresentar o histórico dos direitos humanos no Brasil, bem como a importância das políticas públicas em efetivá-los.	
Meta: Sensibilizar servidores público para a temática	
Resultado da atividade: servidores da prefeitura sensibilizados nos seguintes temas : O papel dos direitos humanos no ciclo das Políticas Públicas”;“As inovações democráticas nas gestões municipais”; “O reconhecimento de direitos específicos as chamadas minorias nas Políticas Públicas”; Porque a participação é importante nas políticas públicas”;“Conselhos de direito e da democracia”;“Juventude e políticas públicas” e“Direitos Difusos e Direitos Humanos”	
A meta foi atingida: Sim	
Recursos RH: funcionários 05 divisão de pp, 02 gabinete (comunicação SAD), 01 gabinete, 01 comunicação SECOM, 02 funcionárias da ESAP, 07 palestrantes(voluntários). Alunos 243 – (aprox 28hs curso), 01 fotógrafo Materiais: água para os palestrantes 5 litros 243 impressões certificados, tinta impressora, data show, microfone, computador, 50 fls presença, café 14 garrafas de café, declarações de comparecimento 15 fls sulfite, questionário de avaliação 200 fls sulfite, combustível R\$800.	
Fotos:	
 <p>Inovações democráticas nas gestões municipais - José Carlos Vaz</p>	 <p>Direitos Difusos e Direitos Humanos Dr. Eduardo Valério</p>



O reconhecimento de direitos específicos as chamadas minorias nas Políticas Públicas
-Mario Aquino Alves



O papel dos Direitos Humanos no ciclo das políticas públicas – Eduardo Matarazzo Suplicy

Atividades Protagonizadas

4 **Nome da atividade:** GT Coleta de Dados

Pontual ou continuada*? Continuada

Se continuada. Quantas? 05

Data: de agosto a nov

Perfil do público atingido: servidores

Nº de pessoas atingidas: 08 pessoas

Parceiros na organização: Observatório de Políticas Públicas da Sec. do Governo

Objetivo: coletar dados sobre mulher, idoso, deficientes, jovens, raças e LGBT de forma organizada e integrada para embasar as políticas públicas.

Meta: Criação de indicadores e avaliação de políticas públicas em direitos humanos.

Resultado da atividade: Institui-se o Observatório de Direitos Humanos

A meta foi atingida? sim

Avaliação realizada: -

Recursos gastos: recursos humanos 08 profissionais/ servidores nível superior; Total de 10hs de atividade, computador, tinta de impressora, material impresso

Fotos:



Resultado da atividade: Resultado do curso Exposição itinerante na cidade sobre o temática

A meta foi atingida? sim

Avaliação realizada: tcc – Projeto de trabalho

Recursos gastos: RH 02 profissionais SAD, 02 Secel, 01 SSP, 01 professora universitária + 04 alunos da Unifesp, 28 professores da rede públicas – Total de 30 hs sendo 20 hs presenciais e 10 ead.

Materiais:30 apostilas com 30 pgs = 900 fls, data show, computador, câmera fotográfica de uso pessoal

Fotos:



Atividades Protagonizadas

Atividades nas quais a subsecretaria foi protagonista

7 **Nome da atividade:** Dia do Verde na SAD

Pontual ou continuada*?

Se continuada. Quantas?

Data: 11/10/2017

Região contemplada: Centro

Perfil do público atingido: servidores da SAD

Nº de pessoas atingidas: 40 pessoas

Parceiros na organização: Subsecretarias

Objetivo: Proporcionar um ambiente mais arborizado, através do amigo secreto de plantas. Elas além de deixar o ambiente mais agradável ajudam a filtrar o ar, pois absorvem os poluentes de ambientes fechados, como o escritório e aumentam a umidade do ar.

Meta: realizar uma atividade referente a questão ambiental na Semana Lixo Zero Guarulhos

Resultado esperado: Ambiente mais arborizado e agradável

A meta foi atingida: sim

Avaliação realizada: -

Recursos gastos: plantas

Fotos:



Atividades Protagonizadas

Atividades nas quais foi protagonista

8	Nome da atividade: Reuniões de Alinhamento
	Pontual ou continuada*? continuada Se continuada. Quantas? 03
	Data: de nov a dez.
	Perfil do público atingido: secretário, subsecretários, divisões e gabinete
	Nº de pessoas atingidas: 20
	Parceiros na organização: Subsecretarias
	Objetivo: Promover a aproximação do Gabinete com as Subsecretarias para o encaminhamento das atividades
	Meta: Alinhamento das informações e melhoria da comunicação entre as Subsecretárias.
	Resultado esperado: Integrar atividades
	A meta foi atingida: em andamento
	Avaliação realizada: será avaliada semestralmente
	Recursos gastos:

Atividades Protagonizadas

Atividades nas quais foi protagonista

9	Nome da atividade: Lançamento do Caderno de Direitos Humanos
	Pontual ou continuada*? pontual Se continuada. Quantas? -
	Data: dez.
	Perfil do público atingido: alunos do curso “Ciclo de Políticas Públicas e Direitos Humanos” e demais servidores
	Nº de pessoas atingidas: 100
	Objetivo: A publicação teve como objetivo trazer informações, fotos e faz uma análise da importância de cada pasta, com suas especificidades, que contribuirão para melhorar as políticas públicas para a sociedade.
	Meta: Divulgar serviços e dados da SAD

Resultado esperado: -
A meta foi atingida: sim
Avaliação realizada: questionário da ESAP
Recursos gastos: certificados
Fotos:
 

Atividades Protagonizadas	
Atividades nas quais foi protagonista	
10	Nome da atividade: Integração de Funcionários
	Pontual ou continuada*? continuada Se continuada. Quantas? 4
	Data: nov e dez
	Perfil do público atingido: servidores SAD
	Nº de pessoas atingidas: 73
	Objetivo: Integrar membros da Secretaria e Subsecretarias, para que resulte no aumento da produtividade, criando um ambiente saudável e ajudar as pessoas a se conhecerem melhor, resultando em convivência pacífica, amigável, socialização entre os membros da equipe.
	Avaliação realizada: em acompanhamento
	Recursos gastos: não teve custo para a Prefeitura
	Fotos:
	

Atividades Colaborativas	
Atividades que participou como colaboradora mas foi protagonizada por outra secretaria ou entidade	
1	Nome da atividade: Feira do Estudante
	Organizador: Sub- Juventude
	Datas: set N° de pessoas atingidas pela subsecretaria:
	Perfil do público atingido: estudantes ensino médio e jovens que queiram ingressar nas universidades
	Demais entidades envolvidas na organização: subsecretarias, poder público e privado.
Atividades Colaborativas	
Atividades que participou como colaboradora mas foi protagonizada por outra secretaria ou entidade	
2	Nome da atividade: Participação no Observatório de Políticas Públicas do Governo
	Organizador: Sub- Juventude
	Datas: nov N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: -
	Perfil do público atingido: pop. guarulhos
	Demais entidades envolvidas na organização: Representantes das Secretarias
Atividades Colaborativas	
Atividades que participou como colaboradora mas foi protagonizada por outra secretaria ou entidade	
3	Nome da atividade: Coleta Seletiva na Secretaria de Assuntos Difusos
	Organizador: SECEL
	Datas: set N° de pessoas atingidas pela subsecretaria: todos do prédio
	Perfil do público atingido: funcionários do prédio
	Demais entidades envolvidas na organização: subsecretarias, poder público e privado.
Atividades Colaborativas	
Atividades que participou como colaboradora mas foi protagonizada por outra secretaria ou entidade	
4	Nome da atividade: Participação I Simpósio de Infecções Sexualmente Transmissíveis de Guarulhos“Aprimorando e Articulando a Rede de Cuidados”
	Organizador: sec Saúde
	Datas: nov N° de pessoas atingidas: 200
	Perfil do público atingido: servidores e pop em geral
	Demais entidades envolvidas na organização:

Convidada	
Atividades nas quais a subsecretaria fez breve participação como convidado	
01	Palestra Dr. Aly Yassine: Cuidados com o paciente com deficiência ou idosos na Semana da Pessoa com Deficiência
	N° de pessoas: 50

Visitas técnica/ visita formativa	
01	Visita ao Centro de acolhimento à pessoa idosa
02	Visita Centro de referência da Igualdade Racial e Casa Clara Maria - Ponte Alta
03	Visita a Casa da Candinha e Ciclo do Ouro

Cursos/Capacitação				
Nome	oferecido	recebido	Público	Participantes
1º Ciclo de Palestras: Políticas Públicas e Direitos Humanos - SAD	x		servidores	243
Curso Análise de Políticas Públicas - ESAP		x	servidores	01
Curso de Introdução ao Planejamento e Elaboração de Projetos - TCE		x	servidores	02
Elaboração de Projetos - ESAP		x	servidores	01
<i>Participação no VIII Seminário Nacional da Rede Brasileira de Monitoramento e Avaliação - FGV</i>		x	Profissionais poder público/privado e ongs	01
Curso: Workshop de Ferramentas Digitais do IBGE		x	Servidores	01
Avaliação de Impacto de Programas e Políticas Sociais - ENAP		x	Servidores (municipal/estadual e federal)	01
Palestra Envelhecimento – Dia Internacional da Pessoa Idosa/		x	Sociedade civil e servidores	01

Projetos		
Nome	Objetivo	Situação
Centro de Acolhimento para os Idosos	Estruturar uma ação voltada ao Acolhimento Temporário para Idosos em situação de violência - Casa de Passagem do Idoso	Projeto em construção
Centro de referência em direitos Humanos – em andamento	Atendimento a população que sofre violência e preconceito. Desenvolver políticas públicas de garantia de direitos e empoderamento das pessoas. Concentrar o atendimento das 6(seis) Subsecretarias em um único espaço, facilitando o atendimento à população.	Projeto em construção

Convênios e Editais Internacionais		
n.	Nome	Situação
02	Ação Administrativa relacionada a celebração de Convênio com o Ministério dos Direitos Humanos com a Subsecretaria da Igualdade Racial	Em andamento
03	European Instrument for Democracy and Human Rights: 2017 Global Call for Proposals	Encaminhado para área
04	Ford Foundation Grants	Enc. para área
05	Fundo Amazônia Chamada Pública – Nº 01/2017	Enc. para área
06	Hilden Charitable Fund	Enc. para área
07	Prêmio de Igualdade de Gênero	Enc. para área
08	Questionário – Latino-Americana e Caribenha de Cidades contra o Racismo e a Xenofobia.	Enc. para área
09	Open Society Foundations	Enc. para área

Gastos invisíveis do Gabinete para realização das atividades:

Atividade	Recursos Humanos	Recursos Materiais	TOTAL
Planejamento Estratégico 2017 - 2020	recursos humanos 05 funcionários , sendo considerado a fórmula: QxHxC onde Q= Quantidade de Trabalhadores, H= Quantidade de horas e C= Valor de Hora média dos trabalhadores. Sub Total: R\$ 4.500,00 (quatro mil e quinhentos reais)	tarjetas, quadros, alfinetes, canetões, barbante, combustível, impressão de documentos A3 e A4, pão, bolachas, frios e margarina encadernação de relatório final, água, café, fita crepe e computadores). Sub Total: R\$ 500,00 (quinhentos reais)	R\$ 5.000,00
Evento Multicultural	18 funcionários SAD – R\$ 600,00 (seiscentos reais) , 02 interpretes de libras, 01 áudio descritor e 01 libra e áudio descritor, 02 técnicos de som, 02 técnicos de iluminação R\$ 400,00 (quatrocentos reais) orquestra: 70 jovens bolsa R\$ 700,00 (trezentos e cinquenta reais), 01 maestro R\$ 75,00 (setenta e cinco reais), músicos, técnicos, pintor da faixa deficiente (voluntários), 07 atores, 01 diretor R\$ 75,00 (setenta e cinco reais), Sub Total: R\$ 1.850,00 (mil, oitocentos e cinquenta reais)	70 instrumentos, 70 estantes, impressão de banners 04 R\$ 200,00 (duzentos reais), confecção e impressão de convites R\$ 450,00 (quatrocentos e cinquenta reais) , confecção de convite em braille 10, impressão diversas 300 R\$ 15,00 (quinze reais) , combustível (R\$250 – 500Km), 02 galões 5l de água para a orquestra R\$ 10,00 (dez reais), copos plásticos 200 R\$ 4,00 (quatro reais), cadeiras, canetas, papel higiênico, mesas , computadores, data show, microfone. Sub Total: R\$ 939,00 (novecentos e trinta e nove reais)	R\$ 2.789,00
Curso de Capacitação "Políticas Públicas e Direitos Humanos	RH: funcionários 05 divisão de pp, 02 gabinete (comunicação SAD), 01 gabinete, 01 comunicação SECOM, 02 funcionárias da ESAP, 07 palestrantes(28hs Curso - voluntários).Alunos 243 – (aprox 28hs curso), 01 fotógrafo Sub Total: R\$ 7.000,00 (sete mil reais)	água para os palestrantes 5 litros R\$ 10,00 (dez reais) 243 impressões certificados R\$ 12,00 (doze reais), tinta impressora, data show, microfone, computador, 50 fls presença R\$ 2,50 (dois reais e cinquenta centavos), café 14 garrafas de café, declarações de comparecimento 15 fls sulfite R\$ 0,75 (setenta e cinco centavos), questionário de avaliação 200 fls sulfite R\$ 10,00 (dez reais) , combustível R\$ 800,00 (oitocentos reais): Sub Total 833,35 (oitocentos e trinta e três reais e trinta e cinco centavos).	R\$ 7.833,35
GT Coleta de Dados	recursos humanos 08 profissionais/ servidores nível superior; Total de 10 hs atividade. Sub Total: R\$ 2.000,00 (dois mil reais)	computador, tinta de impressora, material impresso	R\$ 2.000,00
Observatório de direitos Humanos	recursos humanos: 10 funcionários 2h de atividade. Sub Total: R\$ 500,00 (quinhentos reais)	50 tarjetas, 10 canetões, impressos 20 fls. Sub Total: R\$ 20,00	R\$ 520,00
Oficina UNIFESP – Lixo Zero e Cidadania	RH 02 profissionais SAD, 02 Secel, 01 SSP, 01 professora universitária + 04 alunos da Unifesp, 28 professores da rede públicas – Total de 30 hs sendo 20 hs presenciais e 10 ead. Sub Total: R\$ 3.750,00 (três mil, setecentos e cinquenta reais)	data show, computador, câmera fotográfica de uso pessoal, 30 apostilas com 30 pgs = 900 fls. Sub Total: R\$ 45,00 (quarenta e cinco reais),	R\$ 3.795,00
Total Geral			R\$ 21.937,35

Gastos Invisíveis do Gabinete: 21.937,35

4. Equipe da Secretaria de Assuntos Difusos

Gabinete		
Nome	Cargo	Função
Carlos Alberto Franzolin	Assessor (A) De Secretaria E Coordenadoria	
Carlos Alberto Marques		Estafeta III
Cristiane Silva Feitosa dos Santos	Assessor (A) De Unidade	
Daniel Nour Mourad	Gestor de Políticas Municipais	
Elaine Cristina Manzini	Chefe De Seção Administrativa	Agente de Administração D
Ellen Taíse Gonçalves Martins Biavo	Supervisão De Setor	Assistente de Gestão Escolar
Gilvaneide Fernandes Pereira Silva	Chefe De Divisao Técnica	Agente de Administração A
Jeser Nathan Barbosa	Assessor (A) De Diretoria	
João Batista Bertolino	Assessor (A) De Unidade	
Jodineia Gomes Alves	Chefe De Seção Administrativa	Agente Comunitário de Saúde
José Luis Brognara Moreno	Supervisão De Setor	Agente Cultural
José Maria dos Santos	Assessor (A) De Unidade	
Juliana Pereira da Silva	Assessor (A) De Secretaria E Coordenadoria	
Katiucia Fernandes de Moraes	Chefe De Divisão Administrativa	Atendente SUS
Lameh Abdul Rahman Smeili	Secretário Municipal	
Ligia Gonçalves de Locco	Chefe De Divisao Técnica	Assistente De Gestão Pública
Maria de Lourdes Dias da Silva	Assessor (A) De Unidade	
Michele Corelli Inhumá		Assistente Social
Mohamed Mustapha Mourad	Assessor Executivo Governamental	
Rogério Batista de Souza Reis		Assistente De Gestão Pública
Rosana Silva Barbosa Santos	Chefe De Seção Administrativa	Cozinheiro (A)
Sidney Costa de Medeiros	Supervisão De Setor	Agente Comunitário de Saúde
Silvio Jorge de Oliveira	Supervisão De Setor	Agente de Administração A
Simone Maria Cardoso Norte	Chefe De Seção Administrativa	Cozinheiro (A)

Subsecretaria de Igualdade Racial

Nome	Cargo	Função
Anderson da Silva Guimarães	Subsecretário	Subsecretário
Cristina Fátima Ressurreição	Recepcionista	Recepcionista
Denis Lemes de Oliveira	Assessor de Unidade	Assessor de Unidade
Eliane Maria Masanares de Grossi	Assessor de Secretaria e Coordenadoria	Assessor de Secretaria e Coordenadoria
Greice Cristina de Oliveira	Assistente Social	Assistente Social
Indyamara Massaro Machado	Assessora de Diretoria	Assessora de Diretoria
Iranildo Marques	Assistente Social	Chefe de Seção Administrativo.
Katia Cristina Delafina	Assistente Social	Assistente Social
Katia Cristina Alves de Almeida Claro	Assessora de Diretoria	Assessora de Diretoria
Maria de Lourdes da Silva	Cozinheira	Cozinheira
Maria Isabel de Assis	Assistente Social	Assistente Social
Maria Pureza da Silva Miranda	Cozinheira	Supervisão de Setor
Maurício Pinheiro	Agente de Administração E	Agente de Administração E
Meire Aparecida dos Santos Romano	Agente de Administração E	Agente de Administração E
Rejane Alexandre da Costa	Agente de Administração F	Chefe de Divisão Técnica
Silvana José Benevenuto	Socióloga	Socióloga
Tatiane Eigenmann Justo	Psicóloga	Chefe de Divisão Administrativa
Thalles Guarani Ferreira Ferraz	Auxiliar Operacional	Chefe de Seção Técnica
Vera de Oliveira da Silva	Assistente Social	Assistente Social
Vera de Oliveira Bilatto	Auxiliar Operacional	Auxiliar Operacional
Victor Viana de Barros Carbone	Assistente de Gestão Pública	Assistente de Gestão Pública
Wilson Luis Silva	Psicólogo	Psicólogo

Subsecretaria da Juventude

Nome	Cargo	Função
Erick Watanabe	Subsecretário	Coordenação da Subsecretaria
William Ferreira Da Silva	Chefe de Divisão Administrativa	Gestão administrativa
Elaine Remanosca	Chefe de Seção Técnica	Parcerias
Maria Gabriela Abreu San Martin	Assessora de secretaria e coordenação	
Jessica Mendes	Seção Técnica de Execução Orçamentaria	Gestão Orçamentária
Jeziel André Barbosa	Assessoria de Unidade	Apoio a divisão na coordenação de projetos
Sidney Beltran	Auxiliar Operacional	
Daniela Soares De Oliveira Dias	Chefe de Seção Técnica	Gestão de Recursos Humanos
Iva Eugenia Dos Santos	Auxiliar Operacional	Apoio Operacional
Maria De Lourdes Oliveira Fraga	Auxiliar Operacional	
Roberto Ueno	Assessoria de Unidade	Assessoria direta do Subsecretário
Cesar Serinoli Santos	Assessoria de Unidade	
César Souza De Oliveira	Assessoria de Unidade	
Aparecida De Lima Santos Toledo Piza	Assistente de Gestão Pública	Apoio jurídico
Arcindo Do Amaral	Supervisão de Setor	Motorista

Subsecretaria de Políticas para as Mulheres

Nome	Cargo	Função
Andreia Rego	Professora	Nutricionista
Bernadete De Freitas Brito	Agente de Administração	Jurídico – Casa das Rosas
Dyana da Costa Silva	Assist. Gestão Pública	Coord. Casa Recreio S. Jorge
Edilene Aparecida Garcia Curto	Assist. Gestão Pública	Coord. Casa Bom Clima
Edimilson Sebastião Gomes	Auxiliar Operacional	Motorista
Ednilson Antonio Garcia	Assist. Gestão Pública	Administrativo
Fabiana Chimirri	Assit. Social	Assistente Social
Fabiana Penna Martelletti	Auxiliar Operacional	Coord. Esp. Céu Ponte Alta
Fernanda Coimbra dos Santos	Psicologo	Psicologo – Casa das Rosas

Francisca Batista de Sousa	Auxiliar Operacional	Aux. Operacional – Céu Pimentas
Gerusa Gonçalves da Silva	Auxiliar Operacional	Aux. Operacional – Casa das Rosas
Isildinha Rodrigues dos Santos	Cozinheira	Coord. Casa Haroldo Veloso
Ivanda Maria Sobrinha	Assistente Social	Coord. Casa das Rosas
Ivone Dias dos Reis	Cozinheiro	Coord. Espaço Céu Pimentas
Jedeene Araujo Santana	Cozinheiro	Administrativo Casa B. Clima
Jeniffer Cristini de Barros	Assistente de Gestão Pública	Coord. Geral das Casas
Kely Shirlei Lima	Assistente Social	Assist. Social Casa Recreio S. Jorge
Luiza de Marilac Pinheiro	Assit. Gestão Pública	Administrativo
Márcia Nonato da Silva	Assit. Social	Assist. Social Casa das Rosas
Marcos Vinicio Gonçalves Maria Angelica de Oliveira	Agente de Administração Assit. Social	Projetos Assist. Social – Casa Bom Clima
Maria Cleodice Santos	Assit. Gestão Pública	Administrativo – VI Galvão
Maria de Fátima da Silva	Aux. Operacional	Aux. Operacional – Ponte Alta
Maria Helena de Oliveira	Aux. Operacional	Aux. Operacional – B. Clima
Maria Inês Montagnani	Aux. Operacional	Aux. Operacional Recr. São Jorge
Maria Marta da Trindade	Aux. Operacional	Aux. Operacional – B. Clima
Maria Viana da Silva	Assist. Social	Assist. Social Casa das Rosas
Maria Zélia Santos	Assist. Gestão Pública	Financeiro
Marilda Firmino Pereira	Ag. De Rel. Ind. E Comércio	Professora Artesanato
Mauricio Martins Ferreira	Psicologo	Psicologo – Casa das Rosas
Regina Tavares de Meneses	Atendente SUS	Agente de RH
Roberto de Jesus	Auxiliar Operacional	Motorista
Rosana Aparecida Mello	Aux. Operacional	Aux. Operacional Haroldo Veloso
Rosigleide dos Santos	Assist. Social	Assist. Social Haroldo Veloso
Sandra de Paula Macedo	Assist. Social	Assist. Social Casa das Rosas
Shirley Felix de Sousa	Assist. Social	Assist. Social – Recreio S. Jorge
Sonia Maria Teixeira	Assist. Social	Assist. Social Ceu P. Alta
Valdomiro Pompeo Neto	Assist. Gestão Pública	Manutenção
Vera Lúcia Evangelista de Souza	Subsecretária	Subsecretária
Wagner Salgado Antico	Assist. gestão Pública	Chefe de Divisão
Zenildo Garcia Vieira	Assessor de Unidade	Motorista

Mayane Oliveira da Silva	Assessor de Unidade	Administrativo
Sandra Cristina de L. Henrique	Assessor de Diretoria	Administrativo – Casa das Rosas
Helena Maria de Jesus Cruz	Assessor de Unidade	Administrativo Casa Recerio S. Jorge
Neide Souza de Jesus	Assessor de Unidade	Administrativo Casa Recreio S. Jorge
Vanessa Aldrey Cavalcanti Silva	Assessor de Diretoria	Administrativo

Subsecretaria de Acessibilidade e Inclusão

Nome	CF	Função
Ali Mohamed Kassin Awada	11038	Médico
Clarice dos Santos	16837	Auxiliar Operacional
Daniella Brito Gomes Reis	23008	Chefe de Divisão
Felipe Antonio Basso Horta	19470	Prof. Educação Física
Fernanda Oliveira Nascimento	39793	Educadora de Transito
Gislaine do Nascimento	14744	Chefe de Seção Técnica
Glaucia Helena Clemente Dal Secco	48206	Engenheira Civil
Helenilce Oliveira Campos	13724	Ag. Fiscalização A
Jorge Luis Monte da Silva	49420	Auxiliar Operacional
José Reis Novais	65553	Assessor de Unidade
Lucimara Rodrigues Ribeiro	32071	Auxiliar Operacional
Marcio Andrade Catão	12584	Ag. Adm. B
Nair Alves Bento	56456	Auxiliar Operacional
Rosimeri Santos Prado	52132	Supervisor Setor
Rostlan Santos	15371	Motorista
Shirlei Gonçalves Ferreira de Sousa	31640	Supervisor de Setor
Tania Cristina da Costa	27422	Ag. Administração E
Vanessa Carrilho Lanzarotto	60780	Chefe de Seção Técnica

Subsecretaria de Políticas para o idoso

Nome	Cargo	Função
Walid Shuqair	Subsecretário da SPPI	idem
Charlles Abou Jaoude	Chefe de Divisão Administrativa da SPPI	idem
Iolanda Marques Trindade	Supervisão de Setor	idem
Eliana Pivetti Jaloreto	Supervisão escolar	idem
Maria Aparecida da Silva	Pedagoga	idem

Ricardo Antunes de Abreu	Sociólogo	idem
Maria Iracilde S. de Oliveira	Recepcionista	idem

Subsecretaria de Políticas da Diversidade		
Nome	CF	Função
Ana Marques		Subsecretária
Lucas Sewaybricker de Melo	65026	Assessor de Secretaria e Coordenadoria
Silvio Cesar Balzan Moreira	65036	Assessor de Secretaria e Coordenadoria
Dagna Maria Amorim de Araujo	10335	Chefe de Divisão Administrativa das Relações de Diversidade
Maria Cristina Pessoa Meira	59253	Seção Administrativa de Apoio 1
Carmem Pereira Dias de Souza	32051	Seção Administrativa de Apoio 2
Vanessa Machado Just	60453	Setor de apoio Administrativo 2
Paulo Cesar Pereira Motinho, nome social Amanda	59230	Cargo ocupado Setor de apoio Administrativo 1